

*Bezpečnostně právní akademie  
Ostrava, s. r. o., střední škola*

**Výroční zpráva  
2015/2016**



**Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola**

se sídlem:  
ul. Sládečkova 393/90  
Ostrava-Michálkovice  
715 00

**Převzal:**

Ostrava, 14. října 2016

*Výroční zpráva byla dne 10. 10. 2016 projednána na zasedání Školské rady, která ji doporučila k předání na KÚ MSK.*

.....  
Mgr. Ctirad Skopal, ředitel školy

## Obsah

<b>1 Charakteristika školy.....</b>	<b>5</b>
1.1 Údaje o škole.....	5
1.2 Kontakty .....	5
1.3 Zařazení do sítě škol, studijní obory ve šk. roce 2015/2016 .....	6
1.4 Počet tříd a žáků ve šk. roce 2015/2016.....	6
1.5 Materiálně technické zabezpečení školy .....	8
<b>2 Údaje o zaměstnancích školy .....</b>	<b>9</b>
2.1 Počty zaměstnanců ve školním roce 2015/2016 .....	9
2.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	9
<b>3 Výchova a vzdělávání ve škole.....</b>	<b>11</b>
3.1 Obory, vzdělávací programy.....	11
3.2 Výsledky studia ve šk. roce 2015/2016 (prospěch) .....	17
3.3 Kázeňská opatření .....	17
3.4 Docházka.....	18
3.5 Maturitní zkoušky.....	18
3.6 Výchovný poradce a školní metodik prevence .....	19
<b>4 Přijímací řízení ve šk. roce 2015/2016 .....</b>	<b>20</b>
4.1 Kritéria přijímacího řízení.....	20
4.2 Výsledky přijímacího řízení ve školním roce 2015/2016 .....	22
4.3 Náborové aktivity.....	23
<b>5 Hlavní aktivity a akce školy ve šk. roce 2015/2016 .....</b>	<b>24</b>
5.1 Speciální nabídka školy pro žáky .....	24
5.2 Studentský parlament.....	24
5.3 Hlavní akce školy .....	24
<b>6 Školní projekty, regionální a mezinárodní spolupráce .....</b>	<b>26</b>
6.1 Další vzdělávací aktivity školy .....	26
6.2 Školní projekty .....	26
6.3 Spolupráce školy s hlavními partnery.....	27
7.1 Hodnocení Českou školní inspekcí .....	28
7.2 Vlastní hodnocení školy .....	28
<b>Příloha č. 1.....</b>	<b>29</b>
<b>Příloha č. 2.....</b>	<b>30</b>
<b>Příloha č. 3.....</b>	<b>32</b>
<b>Příloha č. 4.....</b>	<b>34</b>

---

<b><i>Příloha č. 5</i></b> .....	<b>37</b>
<b><i>Příloha č. 6</i></b> .....	<b>38</b>
<b><i>Výroční zpráva o hospodaření 2015/2016</i></b> .....	<b>39</b>

## **1 Charakteristika školy**

### **1.1 Údaje o škole**

Název školy: **Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola**

Adresa školy: Sládečkova 393/90, 715 00 Ostrava – Michálkovice

IČO: 25370294

IZO zařízení: 046 610 502

Zřizovatel: Mgr. Josef Krysta  
Bytem: U Křížů 102/24, Životice  
736 01 Havířov

Ředitel školy: Mgr. Ctirad Skopal

Zástupkyně ředitele: Mgr. Martina Kolouchová

Školská rada: Mgr. Josef Krysta, Ing. Jana Bolková, Iva Vaňková

### **1.2 Kontakty**

Telefon: 596 788 332, 604 290 961

Email: sekretarka@bpaostrava.cz

ctirad.skopal@bpakademie.cz

martina.kolouchova@bpakademie.cz

WWW: [www.bpaostrava.cz](http://www.bpaostrava.cz)

### 1.3 Zařazení do sítě škol, studijní obory ve šk. roce 2015/2016

SOŠ OOM Ostrava s.r.o. byla zařazena do sítě škol ke dni 2. září 1992 na základě souhlasného vyjádření MŠMT ČR z 21. 4. 1992, čj. 2644/92.

Na základě rozhodnutí MŠMT je škola od r. 1997 právnickou osobou ve formě společnosti s ručením omezením

**01. 07. 2012 došlo ke změně názvu školy na Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola. Tato změna byla zaznamenána v Obchodním rejstříku i rejstříku škol a školských zařízení.**

#### Studijní obory organizované ve šk. roce 2015/2016:

##### čtyřleté denní studium - obor *Bezpečnostně právní činnost*

kód 68-42-M/01, schváleno rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 26 234/2009-21 ze dne 24. 11. 2009

##### čtyřleté denní studium – obor *Veřejnosprávní činnost*

kód 68-43-M/01. schváleno rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 6332/2009-21 ze dne 23. 3. 2009

##### tříleté nástavbové dálkové a distanční studium - obor *Bezpečnostní služby*

kód 68-42-L/51

### 1.4 Počet tříd a žáků ve šk. roce 2015/2016

Ve školním roce 2015/2016 organizovala škola tříleté distanční studium a čtyřleté denní studium.

Typ studia	Počet tříd v ročníku			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Distanční	1	1	1	-
Denní	3	2	2	1
<b>Celkem</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

## Stavy žáků – k 30. 09. 2015

### *DENNÍ STUDIUM*

	<b>Celkem</b>	<b>Chlapci</b>	<b>Dívky</b>
Tř. 1.A	31 (BPČ)	17	14
Tř. 1.B	21 (18 BPČ/3 VSČ)	11 (11 BPČ/0 VSČ)	10 (7 BPČ/3 VSČ)
Tř. 1.C	33 (BPČ)	20	13
Tř. 2.A	30 (BPČ)	12	18
Tř. 2.B	27 (20 BPČ/7 VSČ)	11 (10 BPČ/1 VSČ)	16 (10 BPČ/6 VSČ)
Tř. 3.A	24 (BPČ)	8	16
Tř. 3.B	21 (17 BPČ/4 VSČ)	12 (12 BPČ/0 VSČ)	9 (5 BPČ/4 VSČ)
Tř. 4.A	34 (30 BPČ/4 VSČ)	20 (20 BPČ/0 VSČ)	14 (10 BPČ/4 VSČ)
<b>Celkem</b>	<b>221</b>	<b>111</b>	<b>110</b>

BPČ Bezpečnostně právní činnost

203 (110 chlapců/93 dívek)

VSČ Veřejnosprávní činnost

18 (1 chlapec/17 dívek)

### *DISTANČNÍ STUDIUM*

	<b>Celkem</b>	<b>Chlapci</b>	<b>Dívky</b>
Tř. 1.DI	6	5	1
Tř. 2.DI	2	2	0
Tř. 3.DI	3	1	2
<b>Celkem</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>3</b>

## Stavy žáků – k 30. 06. 2016

### *DENNÍ STUDIUM*

	<b>Celkem</b>	<b>Chlapci</b>	<b>Dívky</b>
Tř. 1.A	32 (BPČ)	17	15
Tř. 1.B	21 (18 BPČ/3 VSČ)	12 (12 BPČ/0 VSČ)	9 (6 BPČ/3 VSČ)
Tř. 1.C	31 (BPČ)	19	12
Tř. 2.A	29 (BPČ)	12	17
Tř. 2.B	26 (19 BPČ/7 VSČ)	10 (9 BPČ/1 VSČ)	16 (10 BPČ/6 VSČ)
Tř. 3.A	24 (BPČ)	8	16
Tř. 3.B	21 (17 BPČ/4 VSČ)	12 (12 BPČ/0 VSČ)	9 (5 BPČ/4 VSČ)
Tř. 4.A	31 (27 BPČ/4 VSČ)	17 (17 BPČ/0 VSČ)	14 (10 BPČ/4 VSČ)
<b>Celkem</b>	<b>215</b>	<b>107</b>	<b>108</b>

BPČ Bezpečnostně právní činnost

197 (106 chlapců/91 dívek)

VSČ Veřejnosprávní činnost

18 (1 chlapec/17 dívek)

***DISTANČNÍ STUDIUM***

	<b>Celkem</b>	<b>Chlapci</b>	<b>Dívky</b>
Tř. 1.DI	2	2	1
Tř. 2.DI	2	2	-
Tř. 3.DI	2	-	2
<b>Celkem</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

***1.5 Materiálně technické zabezpečení školy***

Škola působí od 01. 01. 2006 v dlouhodobě pronajaté budově v obci Ostrava – Michálkovicce na Sládečkově ul. 393/90. Dopravní spojení zajišťují trolejbusové (104) a autobusové (23, 49, 97) linky **MHD**.

Na pozemku školy je k dispozici antukové hřiště pro míčové sporty.

**Rozmístění tříd, odborných učeben a ostatních provozních místností:****Suterén školy:**

- šatní boxy pro žáky
- šatny a sprchy pro TV, STV
- klubovna
- tělocvična

**Zvýšené přízemí:**

- tři běžné učebny
- čtyři kabinety (pro učitele odborných předmětů, tělesné výchovy a cizích jazyků)
- kabinet protidrogového preventisty
- tělocvična (dojo)
- školní bufet

**1. patro:**

- pět běžných učeben
- dvě multimediální učebny s interaktivní tabulí a speciálním ozvučením
- odborné učebny kriminalisticky, výpočetní techniky a techniky administrativy
- kabinet výchovného poradce
- kabinet učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů se školní knihovnou
- účtárna
- ředitelství a sekretariát školy

Foto vybraných učeben a školy - [viz příloha č. 1](#)

Stav vybavenosti ICT – [viz příloha č. 2](#)



## 2 Údaje o zaměstnancích školy

### 2.1 Počty zaměstnanců ve školním roce 2015/2016

#### **Pedagogičtí pracovníci:**

##### ***V hlavním pracovním poměru – 16***

Mgr. Martina Kolouchová, Mgr. Ctirad Skopal, Ing. Jana Bolková, Mgr. Romana Navrátilová, Mgr. Yveta Siegmundová, Mgr. David Kavecký, Mgr. Michaela Gavroňová, Mgr. Vladimír Nemečkan, Ing. Martina Frolíková, Mgr. Petra Řepišťáková, Mgr. Libor Sikora, Mgr. Václav Šaroch, Radislav Borbély, Mgr. Martin Řezák, Ing. Ivan Krček, Ing. Jana Vašíčková;

#### **Nepedagogičtí pracovníci:**

##### ***Administrativa – 2*** (gen. ředitel – jednatel, sekretářka)

Mgr. Josef Krysta (jednatel), Jana Nezhodová (sekretářka)

##### ***Úklid a údržba – 2***

Irena Hegerová (úklid)

JUDr. Josef Vojvodič (úklid, údržba)

### 2.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

#### **ZÁŘÍ 2015**

##### **Mgr. Gavroňová Michaela**

Absolvovala kvalifikační studium

Studium pedagogiky podle § 22 odst. 1 písm. a) zákona č. 563/2004 Sb. a § 3 vyhlášky č. 317/2005 Sb. – v celkovém rozsahu 139 hod.

KIC Nový Jičín

Osvědčení č. 8109771/30700 – datum zahájení - 26. 11. 2014

##### **Mgr. Gavroňová Michaela**

Didaktické studium cizího jazyka – angličtina – zahájení 10. 9. 2015

#### **LISTOPAD 2015**

##### **Mgr. Gavroňová Michaela**

Osvědčení – studium pedagogiky podle § 22 odst. 1 písm. a) zákona č. 563/2004 Sb. a § 3 vyhlášky č. 317/2005 Sb. – v celkovém rozsahu 139 hod.

KIC Nový Jičín

Osvědčení č. 8109771/30700 – datum ukončení - 30. 11. 2015

##### **Mgr. Yveta Siegmundová, Mgr. Ivana Šlupinová**

Zahraniční stáž – výuka přírodovědných předmětů

*Gymnázium J. M. Hurbana, Čadca*

#### **PROSINEC 2015**

Ing. Ivan Krček, Mgr. Libor Sikora

Zahraniční stáž – výuka přírodovědných předmětů

*XV. Liceum ogólnokształcące im. Rtm. Witolda Pileckiego w Katowicach*

**LEDEN 2016****Mgr. Řepišťáková Petra**

Osvědčení o absolvování projektového cyklu „Kvalita, nebo kvantita? (60 hod.)“

Klub ekologické výchovy Praha

Člověk v tísni, o.p.s.

**ÚNOR 2016****Mgr. Řepišťáková Petra**

Osvědčení – Konzultační semináře k ústní zkoušce z ČJ v rozsahu 6 hodin

NIDV Ostrava

**Mgr. Řepišťáková Petra**

Kurz „Labyrint migrace (80 hod.)“

Blended-learningový kurz představuje problematiku novodobé migrace, jejich příčin a důsledků – zahájení – 22. 2. 2016

Společnost Člověk v tísni, o.p.s. Praha

**BŘEZEN 2016****Mgr. Gavroňová Michaela**

Didaktické studium cizího jazyka – angličtina – ukončení 9. března 2016

**KVĚTEN 2016****Mgr. Řepišťáková Petra**

Osvědčení o absolvování kurzu „Labyrint migrace (80 hod.)“

Blended-learningový kurz představuje problematiku novodobé migrace, jejich příčin a důsledků – ukončení kurzu 15. 5. 2016

Společnost Člověk v tísni, o.p.s. Praha

## 3 *Výchova a vzdělávání ve škole*

### *3.1 Obory, vzdělávací programy*

#### ***Bezpečnostně právní činnost (68-42-M/01)***

Tento obor vzdělávání byl na naší škole zahájen 01. 09. 2010 podle zpracovaného ŠVP s názvem **Ochrana osob a majetku**, který vychází z příslušného RVP.

#### **PROFIL ABSOLVENTA**

##### **Pracovní uplatnění absolventa**

Absolvent se může ucházet o přijetí ke studiu na vyšších odborných školách nebo vysokých školách s výukou bezpečnostně právních, právních a sportovních oborů.

V praxi se absolvent uplatní v povoláních, v nichž je pracovní činnost vázána na znalost a správnou aplikaci právních předpisů ČR ve věcech veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti a na fyzickou zdatnost. Zejména se uplatní v bezpečnostních sborech (PČR, armáda, obecní policie, HZS aj.), ve veřejné správě (státní správě a samosprávě), v odborech ochrany velkých podniků, ve složkách integrovaného záchranného systému, CBS apod.

Pro výkon některých povolání musí absolvent splnit další zákonem stanovené podmínky (např. věk, speciální odborné školení, testy zdravotní a psychické způsobilosti). Uplatní se pak jako bezpečnostní pracovník, policejní inspektor, strážník obecní policie, celník, bezpečnostní pracovník ve vězeňské službě nebo justiční strážník. Pro svoji fyzickou zdatnost a speciální dovednosti z profesní sebeobrany je schopen zařadit se do speciálních jednotek PČR a armády.

##### **Očekávané kompetence absolventa**

Absolvent se vyznačuje těmito základními kompetencemi:

##### **Obecné kompetence**

- vyjadřuje se kultivovaně, věcně a jazykově správně v mluvené i psané podobě,
- komunikuje a písemně se vyjadřuje ve dvou cizích jazycích,
- je schopen efektivně vyhledávat a zpracovávat informace z psaných i mluvených zdrojů,
- uvědomuje si potřebu dalšího vzdělávání a rozvoje své osobnosti,
- dokáže samostatně i ve spolupráci s jinými lidmi řešit osobní i profesní problémy s přihlédnutím ke všem možným alternativám,
- zná zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence a efektivně se jimi řídí,
- odpovědně přistupuje k vlastní profesní budoucnosti, s přihlédnutím ke svým schopnostem reálně plánuje svůj kariérní rozvoj,
- uznává hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti,
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- funkčně využívá matematické dovednosti v různých životních situacích,
- pracuje s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou, komunikuje elektronickou poštou, využívá celosvětové sítě internet v souladu se základními zásadami zabezpečení.

### **Odborné kompetence**

- využívá poznatků z psychologie a pedagogiky při jednání s lidmi různých etnických, náboženských a sociálních skupin a při řešení problémových situací,
- rozpozná protiprávní chování a jednání, umí je správně kvalifikovat, odhaduje důsledky protiprávního jednání,
- využívá různé zdroje právních informací k vyhledání a analýze informací potřebných pro vedení dokumentace o protiprávní činnosti,
- aktivně vystupuje proti rasismu, nesnášenlivosti, diskriminaci a xenofobii,
- orientuje se v právním systému ČR a základech evropského práva,
- vymezí úlohu policie v demokratické společnosti, etické aspekty její práce, sociální pozadí a dosah policejní činnosti,
- využívá ve své činnosti základy úpolových sportů a prakticky aplikuje základní techniky sebeobranu v souladu s právními normami a profesními nároky,
- je vybaven vědomostmi o zásadách první pomoci a dokáže první pomoc sám poskytnout.

### **Základní orientace absolventa v oblasti citů, postojů a hodnot**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- jednal v souladu s etickými normami a pravidly společenského chování;
- respektoval lidská práva a přispíval k uplatňování demokratických hodnot;
- měl úctu k ostatním lidem;
- měl aktivní přístup ke svému osobnímu i profesnímu životu, uvědomoval si potřebu celoživotního vzdělávání;
- byl zodpovědný za své zdraví, pečoval o svůj fyzický a psychický rozvoj, usiloval o zdravý životní styl;
- chránil životní prostředí;
- dbal o ochranu zdraví ostatních;
- jednal vždy v duchu profesní etiky.

### **Dosažený stupeň vzdělání**

- střední vzdělání s maturitní zkouškou

### **Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace**

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou ve formě odpovídající platné legislativě. Certifikátem je vysvědčení o maturitní zkoušce.

### **Způsob rozvoje klíčových kompetencí**

Rozvoj klíčových kompetencí (KK) se prolíná všemi předměty, opírá se o aktivizující výukové strategie, při nichž jsou žáci vedeni k samostatnosti a činorodosti tak, jak to po nich bude vyžadováno zaměstnavateli, ale i dle potřeb, které vyvstanou v jejich osobním životě.

Způsob, jakým se na rozvoji klíčových kompetencí podílejí jednotlivé předměty, je uveden v jejich učebních osnovách, nejvýznamnější vliv na prohlubování konkrétních dovedností žáků má však především odborná praxe a realizace významných projektů (model jednoho z nich je v tomto ŠVP podrobněji rozpracován). Během studia se žáci navíc aktivně zapojují do života školy, třídí odpad, dbají na čistotu a kulturnost prostor školy i jejího okolí, prostřednictvím žakovského parlamentu se v některých záležitostech mohou spolupodílet na řízení školy, učí se formulovat své názory a demokraticky rozhodovat.

### **Základní postupy rozvoje klíčových kompetencí:**

(Konkrétně jsou uvedeny ty předměty, v nichž dochází k realizaci klíčových kompetencí nejvýrazněji. KK však nejsou izolované, jsou rozvíjeny napříč celým učebním plánem).

## ***Veřejnosprávní činnost (68-43-M/01)***

Tento obor vzdělávání byl na naší škole zahájen 01. 09. 2009 podle zpracovaného ŠVP s názvem **Právní administrativa**, který vychází z příslušného RVP.

### **PROFIL ABSOLVENTA**

#### **Pracovní uplatnění absolventa**

Absolvent se uplatní v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy jako referent státní správy nebo referent samosprávy. Zajišťuje odborné činnosti nebo ucelené agendy, např. v oblasti hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend správních a samosprávních komisí, práce související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením apod. Získané ekonomické a právní vzdělání mu umožní uplatnit se i v občanském sektoru. Zaměření na katastrální správu a realitní činnost rozšiřuje možnost uplatnění i na tyto oblasti. K profilaci absolventa v oblasti pracovního uplatnění dochází již v průběhu studia prostřednictvím odborné praxe realizované přímo na pracovištích potencionálních zaměstnavatelů.

#### **Očekávané kompetence absolventa**

Absolvent se vyznačuje těmito základními kompetencemi:

##### **Obecné kompetence:**

- díky dokonalé znalosti českého jazyka se vyjadřuje kultivovaně, věcně a jazykově správně v mluvené i psané podobě,
- dovedností vystupovat na veřejnosti, jednat s klienty taktně a v souladu se společenskými normami,
- komunikuje a písemně se vyjadřuje ve dvou cizích jazycích,
- je schopen efektivně vyhledávat a zpracovávat informace z psaných i mluvených zdrojů,
- uvědomuje si potřebu dalšího vzdělávání a rozvoje své osobnosti,
- dokáže samostatně i ve spolupráci s jinými lidmi řešit osobní i profesní problémy s přihlédnutím ke všem možným alternativám,
- efektivně se vyrovnává s pracovní zátěží a stresem,
- zná zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a efektivně se jimi řídí,
- usiluje o nejvyšší kvalitu své práce,
- jedná v duchu etiky státního úředníka,
- odpovědně přistupuje k vlastní profesní budoucnosti, s přihlédnutím ke svým schopnostem reálně plánuje svůj kariérní rozvoj,
- uznává hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti,
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- funkčně využívá matematické dovednosti v různých životních situacích,
- pracuje s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, komunikuje elektronickou poštou, využívá celosvětové sítě internet v souladu se základními zásadami zabezpečení,
- efektivně pracuje s prostředky kancelářské techniky, ovládá desetiprstovou hmatovou metodu.

##### **Odborné kompetence**

- používá základní aplikační programy používané ve vybraných správních agendách,
- zpracovává věcně, jazykově a formálně správně základní právní písemnosti a podklady,
- dodržuje předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů,
- orientuje se v právním systému ČR a základech evropského práva,

- umí aplikovat právní znalosti při řešení standardních pracovních činností v oblastech a úsecích veřejné správy,
- zná strukturu a působnost orgánů státní správy a samosprávy,
- orientuje se ve správním řádu, umí jej aplikovat v praxi,
- má přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji a stavu životního prostředí na celostátní i regionální úrovni,
- chápe cíle a strategie EU, má přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky,
- zná principy sociální ochrany a pomoci i forem realizace sociální politiky, orientuje se v základních právních normách sociálního zabezpečení,
- má osvojeny vědomostmi a dovednostmi potřebné pro administrativní práci katastrálního a pozemkového úřadu,
- orientuje se v systému soudů, dokáže vymezit hlavní úkoly jednotlivých soudních orgánů.

### **Základní orientace absolventa v oblasti citů, postojů a hodnot**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- uvědomoval si potřebu kultivovaného a jazykově správného vyjadřování;
- dodržoval pravidla slušného chování;
- měl úctu k ostatním lidem;
- měl aktivní přístup ke svému osobnímu i profesnímu životu, uvědomoval si potřebu dalšího osobního rozvoje;
- respektoval lidská práva;
- choval se ekologicky;
- jednal ekonomicky;
- byl zodpovědný za své zdraví a usiloval o zdravý životní styl;
- dbal o ochranu zdraví ostatních;
- byl loajální vůči svému zaměstnavateli;
- jednal vždy v duchu profesní etiky.

### **Dosažený stupeň vzdělání**

- střední vzdělání s maturitní zkouškou

### **Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace**

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou ve formě odpovídající platné legislativě. Certifikátem je vysvědčení o maturitní zkoušce.

### **Způsob rozvoje klíčových kompetencí**

Rozvoj klíčových kompetencí (KK) se prolíná všemi předměty, opírá se o aktivizující výukové strategie, při nichž jsou žáci vedeni k samostatnosti a činorodosti tak, jak to po nich bude vyžadováno zaměstnavateli, ale i dle potřeb, které vyvstanou v jejich osobním životě.

Způsob, jakým se na rozvoji klíčových kompetencí podílejí jednotlivé předměty, je uveden v jejich učebních osnovách, nejvýznamnější vliv na prohlubování konkrétních dovedností žáků má však především odborná praxe a realizace významných projektů (model jednoho z nich je v tomto ŠVP podrobněji rozpracován). Během studia se žáci navíc aktivně zapojují do života školy, realizují školní časopis, třídí odpad, dbají na čistotu a kulturnost prostor školy i jejího okolí, prostřednictvím žakovského parlamentu se v některých záležitostech mohou spolupodílet na řízení školy, učí se formulovat své názory a demokraticky rozhodovat.

#### **Základní postupy rozvoje klíčových kompetencí:**

(Konkrétně jsou uvedeny ty předměty, v nichž dochází k realizaci klíčových kompetencí nejvýrazněji. KK však nejsou izolované, jsou rozvíjeny napříč celým učebním plánem.)

## **Bezpečnostní služby (68-42-L/51)**

Tříleté dálkové a distanční nástavbové studium pro vyučené v jakémkoli tříletém učebním oboru.

### **PROFIL ABSOLVENTA**

#### **Pracovní uplatnění absolventa**

Úspěšným zakončením studia získá absolvent oboru 68-42-L/51 Bezpečnostní služby střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Absolvent se uplatní v povoláních, v nichž je pracovní činnost vázána na znalost a správnou aplikaci právních předpisů České republiky ve věcech veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti. Uplatní se ve veřejné správě (státní správě a samosprávě), v odborech ochrany velkých podniků, bankovníctví, pojišťovnictví, ve složkách Integrovaného záchranného systému apod.

Pro výkon některých povolání musí absolvent splnit další zákonem stanovené podmínky, např. věk, speciální odborné školení, testy zdravotní a psychické způsobilosti, bezúhonnost, spolehlivost a další požadavky. Absolvent se uplatní např. jako bezpečnostní pracovník, strážník obecní policie, celník, bezpečnostní pracovník ve vězeňské službě nebo stráží nebo justiční stráží

#### **Dosažený stupeň vzdělání**

střední vzdělání s maturitní zkouškou

#### **Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace**

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou ve formě odpovídající platné legislativě. Certifikátem je vysvědčení o maturitní zkoušce.

#### **Organizace výuky**

Tento obor je realizován ve formě tříletého dálkového a distančního studia.

Konkrétní metody a formy výuky jsou rozpracovány v učebních osnovách jednotlivých předmětů, základním principem je využití širokého spektra moderních výukových strategií.

Prioritou školy je využívání nejmodernějších prostředků didaktické techniky tak, aby výuka všeobecně vzdělávacích, ale především odborných předmětů byla pro žáky zajímavá a dokázala je motivovat a aktivizovat.

Výuka *dálkové formy studia* probíhá jeden den 2x za měsíc.

*Distanční forma studia* se uskutečňuje téměř výlučně prostřednictvím informačních technologií. Žáci získají kód ke vstupu do elektronické knihovny školy, kde jsou studijní materiály zpracovány dle ŠVP a dále testy na procvičení učiva. Dále žáci získají kontakty na tutorů v jednotlivých předmětech a s nimi si mohou domlouvat individuální konzultace. Žákům distančního studia je umožněno účastnit se konzultací organizovaných v rámci dálkového studia.

Specifikem *dálkové i distanční formy studia* je praktická výuka, která je realizována těmito způsoby:

**Odborné sportovní kurzy** (náplň kurzů je zpracována samostatně v rámci učebních osnov):

- I. ročník – branný kurz
- II. ročník - lyžařský kurz

**Zdravotnický kurz**

Ve 3. ročníku absolvují žáci Kurz zdravotník zotavovacích akcí, který je externě organizován Českým červeným křížem. Jeho náplní je především zvládnutí zásad poskytnutí první pomoci v teoretické i praktické rovině. Rozsah kurzu je 40 vyučovacích hodin.

Na konci každého čtvrtletí je pro žáky *dálkové i distanční formy* studia stanoveno zkouškové období, během něhož žáci skládají zkoušky z učiva všech vyučovaných předmětů předcházejícího čtvrtletí.



### 3.2 Výsledky studia ve šk. roce 2015/2016 (prospěch)

#### Denní studium

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Prospělo s vyznamenáním	4	4	1	3	12
Prospělo	75	48	41	26	190
Neprospělo	5	3	3	2	13
Nehodnoceno	0	0	0	0	0

#### Nástavbové studium

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Prospělo s vyznamenáním	0	0	0	0
Prospělo	2	0	2	4
Neprospělo	0	2	0	2
Nehodnoceno	0	0	0	0

#### Škola celkem

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Prospělo s vyznamenáním	4	4	1	3	12
Prospělo	77	48	43	26	194
Neprospělo	5	5	3	2	15
Nehodnoceno	0	0	0	0	0

### 3.3 Kázeňská opatření

Třída	PTU	PŘŠ	DTU	DŘŠ	2. st.	3. st.	PV	V
1. A	2	-	-	3	2	4	-	-
1. B	4	2	1	-	-	-	-	-
1. C	3	1	1	-	-	-	-	-
2. A	5	1	4	1	1	-	-	-
2. B	4	-	5	-	-	1	-	-
3. A	1	-	4	4	4	5	1	-
3. B	4	-	7	5	3	2	1	-
4. A	4	3	1	1	1	2	2	-
<b>Celkem</b>	<b>27</b>	<b>7</b>	<b>23</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

**PŘŠ** - pochvala ředitele školy **DTU** - důtka třídního učitele **DŘŠ** - důtka ředitele školy  
**2. st.** - druhý stupeň z chování **3. st.** - třetí stupeň z chování **PV** - podmíněčné vyloučení  
**V** - vyloučení ze studia

### 3.4 Docházka

#### Zameškané hodiny studentů denního studia ve šk. roce 2015/2016

	1. pololetí			2. pololetí			za šk. rok		
		celkem	na žáka		celkem	na žáka		celkem	na žáka
<b>1. A</b>	celkem	1948	62,839	celkem	3725	116,406	celkem	5673	171,909
	z toho neoml.	62	2,000	z toho neoml.	261	8,156	z toho neoml.	323	9,788
<b>1. B</b>	celkem	1242	56,455	celkem	1632	77,714	celkem	2874	133,674
	z toho neoml.	1	0,045	z toho neoml.	4	0,190	z toho neoml.	5	0,233
<b>1. C</b>	celkem	1412	44,125	celkem	2080	67,097	celkem	3492	109,125
	z toho neoml.	0	0	z toho neoml.	2	0,065	z toho neoml.	2	0,063
<b>2. A</b>	celkem	1489	51,345	celkem	2650	91,345	celkem	4139	140,305
	z toho neoml.	15	0,517	z toho neoml.	23	0,793	z toho neoml.	38	1,288
<b>2. B</b>	celkem	1726	66,385	celkem	2265	87,115	celkem	3991	150,604
	z toho neoml.	37	1,423	z toho neoml.	79	3,038	z toho neoml.	116	4,377
<b>3. A</b>	celkem	2362	98,416	celkem	2847	118,625	celkem	5209	217,042
	z toho neoml.	124	5,167	z toho neoml.	209	8,708	z toho neoml.	333	13,875
<b>3. B</b>	celkem	2188	106,732	celkem	2473	117,762	celkem	4661	227,366
	z toho neoml.	74	3,610	z toho neoml.	74	3,524	z toho neoml.	148	7,220
<b>4. A</b>	celkem	3508	109,625	celkem	2263	73,000	celkem	5771	177,569
	z toho neoml.	238	7,438	z toho neoml.	7	0,226	z toho neoml.	245	7,538

### 3.5 Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušku konalo celkem 31 žáků.

V jarním řádném termínu, který proběhl v květnu 2016, maturovalo 29 žáků, a to 27 denního studia a 2 distančního studia.

V podzimním termínu v září 2016 maturovalo celkem 15 žáků, 14 žáků denního studia a 1 žák distančního studia (z tohoto počtu 13 žáků konalo opravnou zkoušku).

**Přehledné výsledky maturitních zkoušek:**

(Přehled o žácích denního a distančního studia, kteří maturovali v jarním řádném a podzimním opravném termínu r. 2016.)

**Jarní řádný termín:**

Prospělo s vyznamenáním:	3	tj. 10,3 %
Prospělo:	11	tj. 37,9 %
Neprospělo:	15	tj. 51,7 %

**Podzimní termín:**

Prospělo s vyznamenáním:	0	tj. 0,0 %
Prospělo:	14	tj. 93,3 %
Neprospělo:	1	tj. 6,7 %

**Celkem:**

Prospělo s vyznamenáním:	3	tj. 9,7 %
Prospělo:	25	tj. 80,6 %
Neprospělo:	3	tj. 9,7 %

***3.6 Výchovný poradce a školní metodik prevence*****Náplň práce výchovného poradce:**

- pomoc žákům maturitních ročníků při výběru povolání a možností dalšího studia na VOŠ a VŠ
- řešení kázeňských problémů ve spolupráci s vedením školy a třídními učiteli
- evidence karet problémových žáků a dohled nad odstraňováním hlavních studijních problémů
- stanovení Školní preventivní strategie na šk. rok 2015/2016 ve spolupráci se školním metodikem prevence

Školní preventivní strategie na šk. rok 2015/2016 – [viz Příloha č. 3](#)

Vyhodnocení školní preventivní strategie – [viz Příloha č. 4](#)

## 4 Přijímací řízení ve šk. roce 2015/2016

### 4.1 Kritéria přijímacího řízení

#### A/ Obor Bezpečnostně právní činnost

Jsou stanovena celkem čtyři kritéria. Přijímací zkouška je zaměřena na test fyzické zdatnosti, test znalosti ze ZŠ a psychotest:

Maximální počet bodů je 150

#### 1. hodnocení vysvědčení ze ZŠ – max. 50 bodů

##### Tabulka bodování vysvědčení - přijímací zkoušky

Tabulka bodování průměrného prospěchu na vysvědčení z pololetí 9. třídy ZŠ (přepočtený průměr z 10 předmětů bez výchov a volitelných předmětů – Č, M, CJ, D, Z, Př, ON, Fy, Ch, TV)

Průměr	Body	Průměr	Body
1,00	50	2,30	24
1,05	49	2,35	23
1,10	48	2,40	22
1,15	47	2,45	21
1,20	46	2,50	20
1,25	45	2,55	19
1,30	44	2,60	18
1,35	43	2,65	17
1,40	42	2,70	16
1,45	41	2,75	15
1,50	40	2,80	14
1,55	39	2,85	13
1,60	38	2,90	12
1,65	37	2,95	11
1,70	36	3,00	10
1,75	35	3,05	9
1,80	34	3,10	8
1,85	33	3,15	7
1,90	32	3,20	6
1,95	31	3,25	5
2,00	30	3,30	4
2,05	29	3,35	3
2,10	28	3,40	2
2,15	27	3,45	1
2,20	26	3,50	0
2,25	25		

Mínusové body:

za hodnocení předmětu 4 (dostatečný)

v pololetí 9. r. - 5 b.

v I. pololetí 8. r. - 3 b.

ve II. pololetí 8. r. - 4 b.

za hodnocení TV 2 (chvalitebný) - 3 b.

**2. hodnocení testu fyzické zdatnosti – max. 50 bodů****1. Jacikuv test (2 minuty)**

	10b	9b	8b	7b	6b	5b	4b	3b	2b	1b
dívky	45	44	43	42	41	40	39	38	37	36
chlapci	50	49	48	47	46	45	44	43	42	41

**2. Výdrž ve visu na hrazdě - v minutách (dívky - 2 pokusy)  
Shyby na hrazdě nadhmatem - počet opakování  
(chlapci - 2 minuty)**

	10b	9b	8b	7b	6b	5b	4b	3b	2b	1b
dívky	30s	27s	24s	21s	18s	15s	12s	9s	6s	3s
chlapci	12x	11x	10x	9x	8x	7x	6x	5x	4x	3x

**3. Cooperův test - počet kol (12 minut)**

	10b	9b	8b	7b	6b	5b	4b	3b	2b	1b
dívky	15	14,5	14	13,5	13	12,5	12	11,5	11	10,5
chlapci	16	15,5	15	14,5	14	13,5	13	12,5	12	11,5

**4. Leh - sed (2 minuty)**

	10b	9b	8b	7b	6b	5b	4b	3b	2b	1b
dívky	90	86	82	78	74	70	66	62	58	54
chlapci	110	106	102	98	94	90	86	82	78	74

**5. Skok daleký z místa (2 pokusy)**

	10b	9b	8b	7b	6b	5b	4b	3b	2b	1b
dívky	2,00	1,95	1,90	1,85	1,80	1,75	1,70	1,65	1,60	1,55
chlapci	2,40	2,35	2,30	2,25	2,20	2,15	2,10	2,05	2,00	1,95

**3. test znalostí ze ZŠ – max. 50 bodů**

Vykonáván elektronicky během přijímací zkoušky. Tato část ověřuje reálné znalosti žáků v rozsahu učiva ZŠ.

**4. hodnocení osobnostního psychologického testu**

Hodnocení je pouze doporučující, možné hodnocení:

– *doporučen* / *doporučen s výhradou* / *nedoporučen* ke studiu

O přijetí rozhodne celkový součet bodů dosažených v jednotlivých částech přijímacího řízení. V případě rovnosti bodů rozhoduje výsledek testu fyzické zdatnosti.

Minimální počet bodů z testů fyzické zdatnosti nutný pro přijetí: **10**  
Minimální celkový počet bodů nutný pro přijetí: **30**

**B/ Obor Veřejnosprávní činnost**

Maximální počet bodů je 100.

**1. hodnocení vysvědčení ze ZŠ – max. 50 bodů**  
(stejně jako u BPC, jen neodečítáme body za 2 z TV)

**2. test znalostí ze ZŠ – max. 50 bodů**  
Vykonáván elektronicky během přijímací zkoušky. Tato část ověřuje reálné znalosti žáků v rozsahu učiva ZŠ.

O přijetí rozhodne celkový součet bodů dosažených v jednotlivých částech přijímacího řízení. V případě rovnosti bodů rozhoduje výsledek testu znalostí ze ZŠ.

Minimální počet bodů nutný pro přijetí: **25**

**C/ Obor Bezpečnostní služby**

Ke studiu jsou přijímáni absolventi tříletých učebních oborů bez přijímacího řízení pouze na základě přihlášky ke studiu, kopie výučního listu a lékařského potvrzení.

***4.2 Výsledky přijímacího řízení ve školním roce 2015/2016*****I. kolo přijímacího řízení****Bezpečnostně právní činnost**

<b>Přihlášeno:</b>	<b>107 žáků</b>
Přijímací zkoušky konalo:	97 žáků
Přijato:	87 žáků
Nepřijato:	10 žáků
Odevzdalo zápisový lístek:	69 žáků

**Veřejnosprávní činnost**

<b>Přihlášeno:</b>	<b>15 žáků</b>
Přijímací zkoušky konalo:	10 žáků
Přijato:	9 žáků
Nepřijato:	1 žák
Odevzdalo zápisový lístek:	5 žáků

**Další kola přijímacího řízení****Bezpečnostně právní činnost**

<b>Přihlášeno:</b>	<b>6 žáků</b>
Přijímací zkoušky konali:	4 žáci
Přijato:	4 žáci
Nepřijato:	0 žáků
Odevzdali zápisový lístek:	4 žáci

**Veřejnosprávní činnost**

<b>Přihlášeno:</b>	<b>4 žáci</b>
Přijímací zkoušky konali:	4 žáci
Přijato:	4 žáci
Nepřijato:	0 žáků
Odevzdali zápisový lístek:	4 žáci

**Celkem** bylo přijato do prvních ročníků denního studia **82 žáků**, 73 na obor Bezpečnostně právní činnost a 9 na obor Veřejnosprávní činnost.

K distančnímu nástavbovému studiu oboru Bezpečnostní služby se přihlásilo celkem **7 uchazečů**.

---

### ***4.3 Náborové aktivity***

Pro zajištění náboru a získání zájemců o studium byly konány **Dny otevřených dveří**, škola se účastnila rovněž **veletrhů škol** v Ostravě, Opavě, Frýdku-Místku, Orlové, Karviné, Havířově a Třinci. Prezentace probíhala i formou **inzerátů na** vybraných webových stránkách i v odborných katalogích.

Velká pozornost je věnována **přímému kontaktu se ZŠ**, a to jednáním s řediteli, výchovnými poradci a přímými besedami s žáky 9. tříd.

Z průzkumu mezi uchazeči bylo zjištěno, že nejčastějším zdrojem informací jsou **webové stránky** školy.

**Počet uchazečů o studium na naší škole ve sledovaném roce potvrdil nárůst zájmu z minulých let, podruhé byly otevřeny 3 třídy prvních ročníků.**

## **5 Hlavní aktivity a akce školy ve šk. roce 2015/2016**

### **5.1 Speciální nabídka školy pro žáky**

**Získání řidičského průkazu** skupiny B, popř. skupiny A – dohoda s vybranými ostravskými autoškolami, které poskytují škole zvýhodněné ceny za kurzy.

**Střelecký kroužek** – střelba z krátkých i dlouhých vzduchových, resp. plynových zbraní (pistole, revolvery, pušky). Využití několika typů laserových střelnic. Možnost střelby z krátkých kulových zbraní za účasti vyškolených pracovníků na homologované střelnici.

**Kroužek speciální tělesné výchovy** – zdokonalení a prohloubení znalostí z judo, ju-jitsu a juda. Možnost získání stupňů technické vyspělosti.

**Získání průkazu „Zdravotník zotavovacích akcí“** ve spolupráci s Českým červeným křížem. Toto školení je pro žáky maturitních ročníků oboru bezpečnostně právní činnost povinné, poplatek však hradí škola, studenti mohou této odbornosti využít při své další profesní praxi.

### **5.2 Studentský parlament**

Studentský parlament je hlavním orgánem žáků, který spolupracuje s vedením školy, pomáhá řešit žákovské problémy, stará se o zajištění kulturních, společenských a vzdělávacích akcí tak, aby návrhy vycházely přímo z řad studentů a odrážely jejich přání a názory. Studentský parlament rovněž předkládá vedení školy připomínky a návrhy týkající se zlepšení stavu a chodu školy. Každá třída denního studia si volí svého zástupce, který má hájit názory a zájmy svých spolužáků.

Zpráva o činnosti studentského parlamentu za šk. rok 2015/2016 – [viz příloha. č. 5](#)

### **5.3 Hlavní akce školy**

Zde je stručná charakteristika akcí, které byly v daném šk. roce nejvýznamnější:

Fotogalerie z akcí školy – [viz Příloha č. 6](#)

#### **Sportovní kurzy**

Jako každý rok, proběhly ve sportovním areálu v Malých Svatoňovicích následující kurzy:

- září 2015 - adaptační kurzy prvních ročníků
- říjen/listopad 2015 - branné kurzy druhých ročníků
- leden 2016 - lyžařské kurzy prvních ročníků
- duben 2016 - střelecké kurzy třetích ročníků



**Poznávací exkurze - Praha (maturitní ročníky)  
září 2015**

Náplň exkurze byla směřována k maturitním tématům z oblasti Práva a cizojazyčných předmětů. Hlavní náplní byla návštěva jednotlivých komor Parlamentu ČR a významných kulturních památek hlavního města Prahy.

**Dny NATO a vzdušných sil  
září 2015**

Prezentace školy v rámci této akce proběhla na letišti Leoše Janáčka v Mošnově. Návštěvníci se mohli seznámit s možnostmi studia na škole a formou interaktivních her se také obohatit o nové poznatky. K dispozici pro veřejnost byly i laserové střelnice.

**24 hodin v pekle  
říjen 2015**

V prostorách školy proběhl již tradiční vytrvalostní maraton, kterého se zúčastnili žáci školy i zájemci z řad široké veřejnosti. Účastníci absolvovali nepřetržitý sled atletických, gymnastických i silových disciplín, a to téměř bez přestávek.

**Školní ples  
březen 2016**

V prostorách Klubu Alfa na Veleslavínově ulici se uskutečnil školní ples, jehož hlavním programem bylo kromě zábavy a tance také dekorování žáků 4. ročníků maturitní šerpou.

**Poznávací výměnný pobyt v Nepálu  
červen 2016**

Šest žáků se za doprovodu pedagogického dozoru zúčastnilo poznávacího pobytu v Nepálu. Kromě získávání poznatků o této exotické zemi zavítali do místních škol, aby se seznámili s tím, jakým způsobem zde probíhá vzdělání a jak kvalitní je jazyková vybavenost místních žáků.

**Slavnostní vyřazení absolventů  
červen 2016**

Tento slavnostní akt tentokrát proběhl v prostorách michálkovické pobočky Knihovny města Ostravy za účasti vedení školy, zástupců učitelů, absolventů a jejich rodičů a blízkých.

## 6 Školní projekty, regionální a mezinárodní spolupráce

### 6.1 Další vzdělávací aktivity školy

BPA Ostrava získala v prosinci 2009 autorizaci Ministerstva vnitra ČR pro vykonávání akreditačních zkoušek pro profesní kvalifikace Strážný (68-008-E) a Detektiv koncipient (68-009-M). Akreditace pro PK Strážný byla po pěti letech prodloužena.

### 6.2 Školní projekty

Ve sledovaném školním roce jsme se zapojili do dvou grantových projektů:

#### Nové podněty pro výuku

v rámci Výzvy č. 56

Název operačního programu: OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Registrační číslo: CZ.1.07/1.5.00/56.2733

Celkové náklady projektu: 472 701,00 Kč

*Projekt byl spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.*

Projekt se zaměřoval na zkvalitnění vzdělávání prostřednictvím realizace kurikulární reformy škol a školských zařízení a podpory výuky cizích jazyků a v cizích jazycích. Tato výzva je blíže zaměřena na rozvoj čtenářství a čtenářské gramotnosti, výuku cizích jazyků a podporu výuky matematiky, přírodovědných a technických oborů.

#### ŠKOLOU REALIZOVANÉ ŠABLONY

Čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti.

Zahraniční jazykový kurz pro učitele.

Stínování (shadowing) pro pedagogy cizích jazyků, matematiky, přírodovědných a technických předmětů v zahraničí.

**Období realizace: červenec - prosinec 2015**

---

#### Výzva č. 57 – BPA Ostrava

Název operačního programu: OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Registrační číslo: CZ.1.07/1.100/57.1055

Celkové náklady projektu: 498 600,00 Kč

*Projekt byl spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.*

Projekt byl orientován na zkvalitnění vzdělávání prostřednictvím podpory výuky cizích jazyků a v cizích jazycích. Tato výzva byla blíže zaměřena na rozvoj výuky anglického a německého jazyka formou blended learningu.

#### ŠKOLOU REALIZOVANÉ ŠABLONY

Šablona č. 4 zaměřená na rozvoj individuálních ústních komunikačních dovedností žáků v anglickém a německém jazyce formou blended-learningu.

**Období realizace: září - prosinec 2015**

### **6.3 Spolupráce školy s hlavními partnery**

Za hlavní partnery školy lze dlouhodobě považovat zejména instituce a firmy z regionu, jejichž činnost souvisí se vzděláváním ve škole. Spolupráce se zaměřuje především na realizaci odborné praxe, exkurzí, besed, ale také součinnost při pořádání významných akcí.

V oblasti bezpečnostně právního vzdělávání lze za hlavní partnery považovat především jednotlivé složky a útvary Policie ČR a Městské policie Ostrava (kynologický oddíl, jízdní oddíl, centrum tísňového volání, centrála kamerového systému MP), dále pak Vazební věznici Ostrava, Krajský soud v Ostravě či Hlavní báňskou záchrannou stanicí. Neustále prohlubujeme i spolupráci s bezpečnostní agenturou ČECHYMEN.

8. března 2011 podepsala škola dohodu s Ministerstvem vnitra ČR o spolupráci v oblasti středního vzdělávání s maturitní zkouškou oboru 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost, který lze studovat pouze na školách zřízených Ministerstvem vnitra nebo školách s oprávněním k výuce podmíněným uzavřením dohody s Ministerstvem vnitra. Garantem této spolupráce je VPS a SPŠ MV v Holešově.

Žáci oboru veřejnosprávní činnost si prakticky ověřují své dovednosti a znalosti u firem a institucí, které jim nabízejí možnost realizace odborné praxe. Jedná se zejména o veřejnosprávní instituce, případně peněžní ústavy či kanceláře.

Mezi hlavní partnery v oblasti vzdělávání lze považovat další Bezpečnostně právní akademie v Brně, Plzni, Malých Svatoňovicích a Praze, ale také vysoké školy – Univerzitu obrany v Brně a VŠB-TU Fakultu bezpečnostního inženýrství.

#### **Konkrétní akce se sociálními partnery:**

- pořadatelská služba při Dnech NATO (bezpečnostní agentura Čechymen)
- účast žáků jako nezúčastněných osob při domovních prohlídkách (Celní správa ČR, Policie ČR)
- participace na preventivní akci Městské policie Ostrava (bezpečnost parkovišť v době vánočních svátků)
- projektové dny se zástupci Policie ČR a Městské policie Ostrava
- odborná praxe žáků oboru Veřejnosprávní činnost (vybrané úřady a instituce)

## **7 Hodnocení školy**

### ***7.1 Hodnocení Českou školní inspekcí***

Hlubková kontrola Českou školní inspekcí proběhla na naší škole v září 2014. Nebyly shledány žádné zásadní nedostatky a ve všech sledovaných oblastech byla naše škola hodnocena jako vyhovující.

Všechny ŠVP byly rovněž hodnoceny Českou školní inspekcí bez zásadních připomínek.

### ***7.2 Vlastní hodnocení školy***

Přestože již školská legislativa neukládá školám povinnost vypracovávat vlastní hodnocení, zajišťujeme zpětnou vazbu například pravidelnými konzultacemi se zástupci školního parlamentu, jednáním s rodiči, ale také v rámci testů společnosti Databox (server Proškoly.cz).

## *Příloha č. 1* *Prostory školy*



## Příloha č. 2

### Výpočetní technika BPA Ostrava Zpráva o stavu a ve školním roce 2015/2016

#### 1) Stav k 01. 09. 2015

#### Hardware

##### Stolní PC

Umístění	Počet	Stáří	Připojení k internetu/ místní síti	Přístupné žákům
Učebna ICT (1 školní server)	17	7 let	ano/ano	16
Učebna techniky administrativy	17	8 let	ano/ano	ano
Sekretariát	1	10 let	ano/ano	ne
Zástupkyně ŘŠ	1	3 roky	ano/ano	ne
Ekonomický úsek	1	10 let	ano/ano	ne
Interaktivní učebna	1	9 let	ano/ano	ne
Kabinet odborných předmětů	1	8 let	ano/ano	ne
<b>CELKEM</b>	<b>39</b>	<b>3 – 10 let</b>	<b>39/39</b>	<b>33</b>

##### Notebooky

Umístění	Počet	Stáří	Připojení k internetu/ místní síti	Přístupné žákům
Učitelé NB	16	1 - 7 let	ano/ano	ne
NB ve třídách	8	2 - 7 let	ano/ano	ne
NB pro operativní použití	2	6 let	ano/ano	ne
<b>CELKEM</b>	<b>26</b>	<b>5 - 6 let</b>	<b>26/26</b>	<b>0</b>

##### Tablety

Umístění	Počet	Stáří	Připojení k internetu/ místní síti	Přístupné žákům
Volně přístupný ve sborovně	2	1 a 4 roky	ano/ne	ano

##### Audiovizuální vybavení

Interaktivní tabule            2 ks (speciální ozvučení)  
Dataprojektory                7 ks (pevná instalace ve třídách s ozvučením)

#### Internet a intranet

##### Internet

Připojení je realizováno prostřednictvím služby T-mobile internet VDSL. Jedná se o připojení technologií VDSL o rychlosti 20MBit/s s maximální agregací 1:10. Internet je zpřístupněn bezdrátově i pomocí kabelových rozvodů.

Webhosting a emailové služby jsou provozovány na serverech prostřednictvím společností ZEBU webdesign, škola využívá Gogle Apps pro učitele.

**Intranet**

- školní web server
- síťová verze programu Bakaláři
- síťové tiskárny, černobílá laserová i barevná inkoustová
- pravidelná kontrola virů a spyware (ESET NOD32)
- pravidelná archivace uživatelských dat

**Elektronická knihovna**

Škola disponuje vlastní internetovou vzdělávací databází, ve které mají jednotliví žáci i učitelé zřízeny individuální přístupové účty.

**Software**

Škola spolupracuje se společností Microsoft v rámci **Open Value Subscription pro Education Solutions**. Takto jsou zajištěny vždy nejnovější licence pro operační systémy Windows i kancelářské aplikace Microsoft Office.

OS	Windows 7, Windows 8 (8.1), Windows 10, Server 2003
MS Office	2007, 2010, 2013
Školní databáze	Bakaláři
Účetní SW	Pohoda
Mzdová SW	MUK Win
Ochrana:	ESET NOD 32

**2) Rozvoj ICT za šk. rok 2015/2016 - inovace**

HW nákup nového tabletu a obměna učitelových notebooků

SW: aktualizace ESET NOD 32, nové verze OS i Microsoft Office

**3) Plánovaná údržba a rozvoj**

- obměna učitelových NB
- obměna starších PC administrativních zaměstnanců
- posílení internetového připojení
- pravidelná aktualizace SW vybavení

Zpracoval Ing. Martin Čechák

31. 08. 2016

## Příloha č. 3

### **ŠKOLNÍ PREVENTIVNÍ STRATEGIE NA ŠKOLNÍ ROK 2015/2016**

Úkolem školní preventivní strategie je prevence v oblasti sociálně negativního chování, pozitivní ovlivňování žáků při formování neformálních skupin s ohledem na skupinovou dynamiku vývoje skupin, zapojení žáků a rodičů do činnosti školy. Na plnění preventivní strategie se podílí škola, školní metodik prevence a výchovný poradce.

#### **Úkoly pro školní rok 2015/2016**

- aktualizace nástěnky s informacemi o důležitých tel. číslech, krizových center, PPP – Ostrava, Fond ohrožených dětí,
- příprava a realizace adaptačního kurzu pro první ročníky
- aktualizace úředních hodin školního metodika prevence a výchovného poradce
- doplňování odborné literatury, video
- vyhodnocování zpráv ze schránky důvěry
- spolupráce školního metodika prevence s výchovným poradcem při zjištění sociálně negativního chování, předávání informací, vedení spisové agendy, vedení karet problémových žáků
- seznámení rodičů žáků prvních ročníků s elektronickou třídní knihou – možnost sledování aktuální docházky a studijních výsledků

termín: září - říjen 2015

#### **Preventivní aktivita pedagogických pracovníků**

Zpracování sociálně patologických jevů do výukových programů, zejména:

- drogy (alkohol, cigarety)
- šikana, vztahy v kolektivu
- kyberšikana
- extremismus, rasismus, sekty
- trestná činnost
- patologické hráčství, záškoláctví
- zajištění exkurzí a besed na téma sociálně patologické jevy

termín: průběžně

#### **Spolupráce s rodiči**

- seznámení rodičů s problematikou sociálně negativního chování jevů v rámci třídních schůzek u prvních ročníků
- poskytnutí přístupových hesel k elektronické třídní knize
- seznámení rodičů s kontakty na školního metodika prevence a výchovného poradce
- další formy spolupráce, školní ples, slavnostní vyhodnocení školního roku

termín: průběžně, třídní schůzky září 2015

#### **Aktivity pro žáky**

- prevence ve výuce v rámci tematických plánů,
- adaptační kurz pro žáky prvních ročníků
- školní klub



- účast a prezentace školy na akci Dny NATO v Ostravě
- školní parlament
- beseda s externími pracovníky PČR, MP
- spolupráce s PČR na preventivní akci 112 zasahuje
- exkurze v rámci řízené praxe, pracoviště MP – kynologický oddíl, kamerový systém služebna Ostrava, pracoviště PČR – CTV (centrum tísňového volání), kynologický oddíl
- účast na projektu Šance a Svátek s Emilem
- účast na kulturních akcích, návštěva kina, divadla
- účast na sportovních akcích a turnajích středních škol
- spolupřátelství akce Ostravské sportovní hry pro ostravské ZŠ
- sportovní den ředitele školy

termín: průběžně

01. 09. 2015

Zpracoval ŠMP :

Mgr. Libor Sikora

Schválil ředitel školy:

Mgr. Ctirad Skopal

## Příloha č. 4

### Vyhodnocení školní preventivní strategie za šk. r. 2015/2016

**1. Škola: Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola**  
ul. Sládečkova 393/90  
715 00 Ostrava Michálkovice

**Počet dětí: 215 (denní studium k 30. 06. 2015)**  
**SŠ s maturitou ano**

**2. Školní metodik prevence:**

<b>Jméno:</b>	Libor SIKORA
<b>Telefon:</b>	731 941 281
<b>E-mail:</b>	libor.sikora@tiscali.cz
<b>Kumulovaná funkce:</b>	ne
<b>Finanční ohodnocení</b>	ano
<b>Kabinet:</b>	společný s jinými pedagogy
<b>Konzultační hodiny:</b>	pondělí 09:00 hod. – 10:30 hod.

**3. Školní poradenské pracoviště – tým ŠMP a VP**

**4. Školní psycholog letos:** **NE**

**Školní psycholog pro příští školní rok:** **NE**

**5. Finanční prostředky určené na prevenci sociálně patologických jevů škola žádala – projekt z podpory KÚ MSK pro šk. rok 2016/2017 (Prevence „Na vlastní oči“).**

**6. Programy pro problémové a sociálně handicapované jedince**

přípravné třídy: *ne*  
specializované třídy pro SVPU *ne*  
romský asistent: *ne*  
jiné projekty a programy: *žádné*

Školní aktivity:

Projekt Šance, Svátek s EMILEM, podpora Fondu SIDUS, Srdíčkové dny

**7. Formy spolupráce s rodiči**

**a) specifická prevence (beseda, přednášky)**

Seznámení rodičů žáků 1. ročníků, v rámci třídních schůzek, s elektronickou třídní knihou s možností kontroly absence žáka rodiči cestou internetu, včetně průběžných studijních výsledků žáka.

Seznámení s konzultačními hodinami výchovného poradce a školního metodika prevence.  
Individuální osobní nebo telefonická komunikace s rodiči.

**b) nespecifická prevence (kultura, sport, apod.)**

Školní ples

Slavnostní vyřazení maturantů

Adaptační kurz pro žáky 1. ročníků

Lýžařský kurz pro žáky 1. ročníků

Turistický kurz pro žáky 2. ročníků

Branný kurz pro žáky 2.

Horolezecký kurz pro žáky 2. ročníků

Střelecký kurz pro žáky 3. ročníků

PČR přednáška o pátrání po osobách a věcech

Přednáška PČR – domácí násilí

Přednáška PČR – vyšetřování mimořádných událostí

Sportovní den ředitele školy

Školní kynologický den – ukázky výcviku psů žáků

Účast na sportovních akcích pro střední školy, házená, kopaná

Ukázky sebeobrany žáků při náborové akci Černá louka a dnech otevřených dveří.

Dny NATO v Ostravě – prezentace školy

Aktivity Školního klubu

**8. Vzdělávací akce pro pedagogické pracovníky / oblast prevence /: ne**

**9. Výskyt sociálně patologických jevů ve škole ve šk. r. 2015/2016 řešené případy:**

<b>Snížené známky z chování:</b>	druhý stupeň	11 žáků
	třetí stupeň	14 žáků
	podmínečné vyloučení	4 žáci

<b>Neomluvené hodiny:</b>	počet hodin:	659
Absence celkem:	počet hodin:	19 935

---

31. 8. 2016

Vypracoval: Mgr. Libor SIKORA, ŠMP  
Schválil: Mgr. Ctirad SKOPAL

**VYHODNOCENÍ ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE**  
**pro šk. rok 2015/2016**  
**Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola**  
**Sládečkova 393/90**  
**715 00 Ostrava-Michálkovice**

---

### **1. Metodicko-informační činnost**

- ve spolupráci s třídními učiteli byli žáci nastupující do 1. ročníku požádáni o poskytnutí podkladů z ped. psychologické poradny (PPP)
- výchovný poradce zpracoval všechny dodané posudky z PPP a o jejich závěrech průběžně informoval všechny vyučující
- výchovný poradce v koordinaci s ředitelem školy spolupracoval při řešení výchovně vzdělávacích problémů žáků a při výchovných komisích
- žáci maturitních ročníků se zúčastnili veletrhu terciárního vzdělávání GAUDEAMUS v Brně
- výchovný poradce se podílel na vyhotovení dotazníků pro PPP těch žáků, kteří projeví zájem o přiznání uzpůsobení podmínek (PUP) u maturitní zkoušky

### **2. Žáci s výukovými a výchovnými problémy**

- výchovný poradce byl nápomocen žákům školy při řešení jejich výukových a výchovných problémů a to prostřednictvím:
  - konzultací
  - spolupráce s třídními učiteli a následně komunikací se zákonnými zástupci žáka

### **3. Specifické oblasti**

- agenda ohledně jednání výchovných komisí
- výchovný poradce byl nápomocen několika žákům při řešení jejich složité rodinné situace, a to formou konzultací

### **4. Kariérové poradenství**

- žákům byla nabídnuta možnost účasti na veletrhu vzdělávání GAUDEAMUS v Brně
- žákům byly průběžně předávány informace o možnostech studia na VŠ i VOŠ, i na JŠ (osobně, nástěnky, distribuce letáků a brožurek)
- výchovný poradce sledoval další uplatnění absolventů školy ve spolupráci s třídními učiteli i jednotlivými absolventy
- výchovný poradce zajistil pro žáky přednášky o možnostech studia na VŠ a způsobech přijímacího řízení (těchto přednášek se zúčastnila většina zájemců o studium na VŠ)
- žáci měli příležitost seznámit se s možnostmi studia na jazykové škole CLOVERLEAF prostřednictvím přednášky, kterou vedli zástupci zmíněné školy
- výchovný poradce byl nápomocen při vyplňování přihlášek na VŠ, zvláště pak těch v elektronické podobě

## **Příloha č. 5**

### **Zpráva o činnosti studentského parlamentu za šk. rok 2015/16**

Studentský parlament BPA Ostrava s. r. o. pracoval ve školním roce 2015/16 ve složení:

1.A	Tomáš Kux
1.B	Hilda Hyneková
1.C	Monika Nováková
2.A	David Kozel
2.B	Lukáš Krajiček
3.A	Petr Boháček
3.B	Židková Jana
4.A	Kristýna Domanská, předsyně SP

SP v tomto školním roce pracoval dle Základní směrnice BPA Ostrava s. r. o.

Během školního roku 2015/2016 se sešel oficiálně na čtyřech schůzkách, další schůzky měly povahu neformálních jednání.

Náplní práce SP byla především spolupráce se žáky, s vedením BPA Ostrava s. r. o. a s koordinátorem, Mgr. Davidem Kaveckým. Žáci se podíleli na přípravě akcí jako např.:

- vánoční sportovní den – prosinec 2015 (volba sportovních turnajů a soupisky mužstev)
- benefiční projekt SRDÍČKOVÉ DNY (výběr dobrovolníků na charitativní akci)
- benefiční projekt FOND SIDUS
- benefiční projekt DEN PROTI RAKOVINĚ
- zajištění náborů (zvl. zajištění bojových ukázek)
- zajištění dnů otevřených dveří (průvodcovství, bojové ukázky)
- spolupráce na organizaci školního plesu
- spolupráce na slavnostním vyřazení žáků maturitních ročníků

Zástupci SP předložili vedení školy seznam svých návrhů, které by dle jejich představ měly zlepšit podmínky studia na naší škole. Vedení školy se ke všem návrhům vyjádřilo písemnou i ústní formou a snažilo se většině požadavků vyhovět, byly-li tomu nakloněny všechny podmínky a možnosti.

Součástí spolupráce mezi SP a vedením školy byly rovněž návrhy na různé exkurze a aktivity pro žáky v době, kdy probíhají písemné nebo ústní maturitní zkoušky.

Zpracoval: Mgr. David Kavecký  
výchovný poradce a koordinátor SP

Ostrava, 30. 6. 2016

## Příloha č. 6

### Fotogalerie – akce školy



*Bezpečnostně právní akademie Ostrava,  
s. r. o., střední škola*

***Výroční zpráva o hospodaření  
2015/2016***