

*Bezpečnostně právní akademie
Ostrava, s. r. o., střední škola*

Výroční zpráva 2022/2023



Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola

se sídlem:
ul. Sládečkova 393/90
Ostrava-Michálkovice
715 00

Převzal:

Ostrava, 11. října 2023

Výroční zpráva byla dne 10. 10. 2023 projednána na zasedání Školské rady, která ji doporučila k předání na KÚ MSK.

.....
Mgr. Ctirad Skopal, ředitel školy

Obsah

1 Charakteristika školy	4
1.1 Údaje o škole	4
1.2 Kontakty	4
1.3 Zařazení do sítě škol, studijní obory ve školním roce 2022/2023	5
1.4 Počet tříd a žáků ve školním roce 2022/2023	5
1.5 Materiálně technické zabezpečení školy	6
2 Údaje o zaměstnancích školy	7
2.1 Počty zaměstnanců ve školním roce 2022/2023	7
2.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků	7
3 Výchova a vzdělávání ve škole	9
3.1 Obory, vzdělávací programy	9
3.2 Výsledky studia ve šk. roce 2022/2023 (prospěch)	13
3.3 Kázeňská opatření	13
3.4 Docházka	14
3.5 Maturitní zkoušky	15
3.6 Výchovný poradce a školní metodik prevence školní psycholog	15
3.7 Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP	16
4 Přijímací řízení pro školní rok 2023/2024	17
4.1 Kritéria přijímacího řízení	17
4.2 Výsledky přijímacího řízení pro školní rok 2023/2024	18
4.3 Náborové aktivity	19
5 Hlavní aktivity a akce školy ve školním roce 2022/2023	20
5.1 Speciální nabídka školy pro žáky	20
5.2 Studentský parlament	20
5.3 Hlavní akce školy	20
6 Školní projekty, regionální a mezinárodní spolupráce	21
6.1 Další vzdělávací aktivity školy	21
6.2 Školní projekty	21
6.3 Spolupráce školy s hlavními partnery	22
6.4 Síť přidružených škol UNESCO	22
7 Hodnocení školy	24
7.1 Hodnocení Českou školní inspekcí	24
7.2 Vlastní hodnocení školy	24
Příloha č. 1	25
Příloha č. 2	26
Příloha č. 3	28
Příloha č. 4	30
Příloha č. 5	35
Příloha č. 6	36

1 Charakteristika školy

1.1 Údaje o škole

Název školy:	Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola
Adresa školy:	Sládečkova 393/90, 715 00 Ostrava – Michálkovice
IČO:	25370294
IZO zařízení:	046 610 502
Zřizovatel:	Mgr. Josef Krysta Bytem: U Křížů 102/24, Životice 736 01 Havířov
Ředitel školy:	Mgr. Ctirad Skopal
Zástupkyně ředitele:	Mgr. Martina Kolouchová
Školská rada:	Mgr. Josef Krysta, Ing. Jana Bolková, Marie Kopišová

1.2 Kontakty

Telefon:	596 788 332, 604 290 961
Email:	sekretarka@bpaostrava.cz ctirad.skopal@bpakademie.cz martina.kolouchova@bpakademie.cz
WWW:	www.bpaostrava.cz

1.3 Zařazení do sítě škol, studijní obory ve školním roce 2022/2023

SOŠ OOM Ostrava s.r.o. byla zařazena do sítě škol ke dni 2. září 1992 na základě souhlasného vyjádření MŠMT ČR z 21. 4. 1992, čj. 2644/92.

Na základě rozhodnutí MŠMT je škola od r. 1997 právnickou osobou ve formě společnosti s ručením omezením

01. 07. 2012 došlo ke změně názvu školy na Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola. Tato změna byla zaznamenána v Obchodním rejstříku i rejstříku škol a školských zařízení.

Studijní obory organizované ve školním roce 2022/2023:

čtyřleté denní studium - obor *Bezpečnostně právní činnost*

kód 68-42-M/01, schváleno rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 26 234/2009-21 ze dne 24. 11. 2009

čtyřleté denní studium – obor *Veřejnosprávní činnost*

kód 68-43-M/01. schváleno rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 6332/2009-21 ze dne 23. 3. 2009

1.4 Počet tříd a žáků ve školním roce 2022/2023

Ve školním roce 2022/2023 organizovala škola čtyřleté denní studium.

Typ studia	Počet tříd v ročníku			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Denní	2	2	2	2
Celkem	2	2	2	2

Stavy žáků – k 30. 09. 2022

DENNÍ STUDIUM

	Celkem	Chlapci	Dívky
Tř. 1.A	33 (BPČ)	12	21
Tř. 1.B	33 (BPČ)	10	23
Tř. 2.A	30 (BPČ)	17	13
Tř. 2.B	26 (BPČ)	12	14
Tř. 3.A	30 (BPČ)	15	15
Tř. 3.B	28 (BPČ)	14	14
Tř. 4.A	28 (BPČ)	12	16
Tř. 4.B	30 (29 BPČ/1 VSČ)	13 (13 BPČ/0 VSČ)	17 (16 BPČ/1 VSČ)
Celkem	238	105	133

BPČ Bezpečnostně právní činnost

237 (105 chlapců/132 dívek)

VSČ Veřejnosprávní činnost

1 (0 chlapci/1 dívka)

Stavy žáků – k 30. 06. 2023

DENNÍ STUDIUM

	Celkem	Chlapci	Dívky
Tř. 1.A	32 (BPČ)	11	21
Tř. 1.B	33 (BPČ)	10	23
Tř. 2.A	29 (BPČ)	16	13
Tř. 2.B	26 (BPČ)	12	14
Tř. 3.A	29 (BPČ)	15	14
Tř. 3.B	28 (BPČ)	14	14
Tř. 4.A	28 (BPČ)	12	16
Tř. 4.B	29 (28 BPČ/1 VSC)	12 (12 BPČ/0 VSC)	17 (16 BPČ/1 VSC)
Celkem	234	102	132

BPČ Bezpečnostně právní činnost 233 (102 chlapců/131 dívek)
 VSC Veřejnosprávní činnost 1 (0 chlapci/1 dívka)

1.5 Materiálně technické zabezpečení školy

Škola působí od 01. 01. 2006 v dlouhodobě pronajaté budově v obci Ostrava – Michálkovice na Sládečkově ul. 393/90. Dopravní spojení zajišťují trolejbusové (104) a autobusové (23, 49, 97) linky **MHD**.

Na pozemku školy je k dispozici antukové hřiště pro míčové sporty.

Rozmístění tříd, odborných učeben a ostatních provozních místností:

Suterén školy:

- šatní boxy pro žáky
- šatny a sprchy pro TV, STV
- učebna techniky administrativy
- tělocvična

Zvýšené přízemí:

- dvě běžné učebny
- odborná učebna
- čtyři kabinety (pro učitele odborných předmětů, tělesné výchovy a cizích jazyků)
- kabinet protidrogového preventisty
- tělocvična (dojo)
- školní bufet

1. patro:

- šest běžných učeben
- odborné učebny kriminalistiky a výpočetní techniky
- kabinet výchovného poradce
- kabinet učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů se školní knihovnou
- účtárna
- ředitelství a sekretariát školy

Foto vybraných učeben a školy - [viz příloha č. 1](#) - Stav vybavenosti ICT – [viz příloha č. 2](#)

2 Údaje o zaměstnancích školy

2.1 Počty zaměstnanců ve školním roce 2022/2023

Pedagogičtí pracovníci:

V hlavním pracovním poměru – 19

Mgr. Martina Kolouchová, Mgr. Ctirad Skopal, Ing. Jana Málková, Mgr. Martina Drápalová, Mgr. Yveta Siegmundová, Mgr. David Kavecký, Mgr. Vladimír Nemečkay, Mgr. Ing. Eva Merglová, Mgr. Petra Řepišťáková, Mgr. Libor Sikora, Mgr. Andrea Malíková, Mgr. Monika Samokhvalova, Radislav Borbély (trenér), Bc. Richard Šeděnka (trenér), Ing. Ivan Krček, Mgr. Karin Tylová, Ing. Jana Vašíčková, Mgr. Simona Spisar, Mgr. Radim Kravčík,

Externí pedagogičtí pracovníci – 1

Michálková Karolína

Nepedagogičtí pracovníci:

Administrativa – 2 (gen. ředitel – jednatel, sekretářka)

Mgr. Josef Krysta (jednatel), Jana Nezhodová (sekretářka)

Úklid a údržba – 3

Hana Peterková (úklid)

Kateřina Pilařová (úklid)

Rostislav Ondruška (údržba)

2.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

ŘÍJEN 2022

Mgr. Spisar Simona

Descartes – Osvědčení o absolvování vzdělávací akce – Slohová práce jako součást maturitní zkoušky - webinář

LISTOPAD 2022

Mgr. Spisar Simona

Descartes – Osvědčení o absolvování vzdělávací akce – Čeština pro ukrajinského žáka krok za krokem - webinář

Mgr. Skopal Ctirad

SEMINARIA – Kategorizace prací a pracovnělékařské služby pro školy – on line seminář

PROSINEC 2022

Mgr. Kolouchová Martina

Národní pedagogický institut – Konzultační seminář pro management škol - webinář

ÚNOR 2023

Mgr. Ing. Merglová Eva – Ostravská univerzita – Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu celoživotního vzdělávání – Seminář o výuce matematiky pro učitele SŠ a 2. stupně ZŠ

Borbély Radislav – Osvědčení o absolvování kurzu – Zdravotník zotavovacích akcí – ČČK Ostrava

Mgr. Nemečkan Vladimír - Osvědčení o absolvování kurzu – Zdravotník zotavovacích akcí – ČČK Ostrava

Bc. Šeděnka Richard - Osvědčení o absolvování kurzu – Zdravotník zotavovacích akcí – ČČK Ostrava

BŘEZEN 2023

Mgr. Řepišťáková Petra
NPI ČR – Potvrzení o účasti – vzdělávací program Fenomenologie sebevražd dětí a dospívajících

Mgr. Samokhvalova Monika
NPI ČR – Potvrzení o účasti – vzdělávací program Fenomenologie sebevražd dětí a dospívajících

Mgr. Kolouchová Martina
NPI ČR – Osvědčení – vzdělávací program – Jak v matematice rozvíjet dovednosti pro život

DUBEN 2023

Mgr. Řepišťáková Petra
NPI ČR – Potvrzení o účasti – vzdělávací program Jak pracovat s hlasem

Mgr. Samokhvalova Monika
NPI ČR – Potvrzení o účasti – vzdělávací program Jak pracovat s hlasem

KVĚTEN 2023

Bc. Šeděnka Richard – fyziOMOVE Olomouc s.r.o. – Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Sportovní trénink dětí a mládeže

ČERVEN 2023

Mgr. Řepišťáková Petra – Descartes - Osvědčení o absolvování vzdělávací akce – Biblioterapie ve výuce literatury na střední škole – webinář

Mgr. Spisar Simona - Descartes . Osvědčení o absolvování vzdělávací akce – Biblioterapie ve výuce literatury na střední škole – webinář

V daném školním roce žádní nepedagogičtí pracovníci neprošli školením.

3 Výchova a vzdělávání ve škole

3.1 Obory, vzdělávací programy

Bezpečnostně právní činnost (68-42-M/01)

Tento obor vzdělávání byl na naší škole zahájen 01. 09. 2010 podle zpracovaného ŠVP s názvem **Ochrana osob a majetku**, který vychází z příslušného RVP. Ve šk. roce 2022/2023 byla výuka 1. ročníku realizována podle nového ŠVP Bezpečnostně právní činnost.

PROFIL ABSOLVENTA

Pracovní uplatnění absolventa

Absolvent se může ucházet o přijetí ke studiu na vyšších odborných školách nebo vysokých školách s výukou bezpečnostně právních, právních a sportovních oborů.

V praxi se absolvent uplatní v povoláních, v nichž je pracovní činnost vázána na znalost a správnou aplikaci právních předpisů ČR ve věcech veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti a na fyzickou zdatnost. Zejména se uplatní v bezpečnostních sborech (PČR, armáda, obecní policie, HZS aj.), ve veřejné správě (státní správě a samosprávě), v odborech ochrany velkých podniků, ve složkách integrovaného záchranného systému, CBS apod.

Pro výkon některých povolání musí absolvent splnit další zákonem stanovené podmínky (např. věk, speciální odborné školení, testy zdravotní a psychické způsobilosti). Uplatní se pak jako bezpečnostní pracovník, policejní inspektor, strážník obecní policie, celník, bezpečnostní pracovník ve vězeňské službě nebo justiční stráž. Pro svoji fyzickou zdatnost a speciální dovednosti z profesní sebeobrany je schopen zařadit se do speciálních jednotek PČR a armády.

Očekávané kompetence absolventa

Absolvent se vyznačuje těmito základními kompetencemi:

Obecné kompetence

- vyjadřuje se kultivovaně, věcně a jazykově správně v mluvené i psané podobě,
- komunikuje a písemně se vyjadřuje ve dvou cizích jazycích,
- je schopen efektivně vyhledávat a zpracovávat informace z psaných i mluvených zdrojů,
- uvědomuje si potřebu dalšího vzdělávání a rozvoje své osobnosti,
- dokáže samostatně i ve spolupráci s jinými lidmi řešit osobní i profesní problémy s přihlédnutím ke všem možným alternativám,
- zná zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence a efektivně se jimi řídí,
- odpovědně přistupuje k vlastní profesní budoucnosti, s přihlédnutím ke svým schopnostem reálně plánuje svůj kariérní rozvoj,
- uznává hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti,
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- funkčně využívá matematické dovednosti v různých životních situacích,
- pracuje s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ovládá klávesnici deseti prstovou hmatovou metodou, komunikuje elektronickou poštou, využívá celosvětové sítě internet v souladu se základními zásadami zabezpečení.

Odborné kompetence

- využívá poznatků z psychologie a pedagogiky při jednání s lidmi různých etnických, náboženských a sociálních skupin a při řešení problémových situací,
- rozpozná protiprávní chování a jednání, umí je správně kvalifikovat, odhaduje důsledky protiprávního jednání,
- využívá různé zdroje právních informací k vyhledání a analýze informací potřebných pro vedení dokumentace o protiprávní činnosti,
- aktivně vystupuje proti rasismu, nesnášenlivosti, diskriminaci a xenofobii,
- orientuje se v právním systému ČR a základech evropského práva,
- vymezí úlohu policie v demokratické společnosti, etické aspekty její práce, sociální pozadí a dosah policejní činnosti,
- využívá ve své činnosti základy úpolových sportů a prakticky aplikuje základní techniky sebeobrany v souladu s právními normami a profesními nároky,
- je vybaven vědomostmi o zásadách první pomoci a dokáže první pomoc sám poskytnout.

Základní orientace absolventa v oblasti citů, postojů a hodnot

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- jednal v souladu s etickými normami a pravidly společenského chování;
- respektoval lidská práva a přispíval k uplatňování demokratických hodnot;
- měl úctu k ostatním lidem;
- měl aktivní přístup ke svému osobnímu i profesnímu životu, uvědomoval si potřebu celoživotního vzdělávání;
- byl zodpovědný za své zdraví, pečoval o svůj fyzický a psychický rozvoj, usiloval o zdravý životní styl;
- chránil životní prostředí;
- dbal o ochranu zdraví ostatních;
- jednal vždy v duchu profesní etiky.

Dosažený stupeň vzdělání

- střední vzdělání s maturitní zkouškou

Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou ve formě odpovídající platné legislativě. Certifikátem je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Způsob rozvoje klíčových kompetencí

Rozvoj klíčových kompetencí (KK) se prolíná všemi předměty, opírá se o aktivizující výukové strategie, při nichž jsou žáci vedeni k samostatnosti a činorodosti tak, jak to po nich bude vyžadováno zaměstnavateli, ale i dle potřeb, které vyvstanou v jejich osobním životě.

Způsob, jakým se na rozvoji klíčových kompetencí podílejí jednotlivé předměty, je uveden v jejich učebních osnovách, nejvýznamnější vliv na prohlubování konkrétních dovedností žáků má však především odborná praxe a realizace významných projektů (model jednoho z nich je v tomto ŠVP podrobněji rozpracován). Během studia se žáci navíc aktivně zapojují do života školy, třídí odpad, dbají na čistotu a kulturnost prostor školy i jejího okolí, prostřednictvím žakovského parlamentu se v některých záležitostech mohou spolupodílet na řízení školy, učí se formulovat své názory a demokraticky rozhodovat.

Veřejnosprávní činnost (68-43-M/01)

Tento obor vzdělávání byl na naší škole zahájen 01. 09. 2009 podle zpracovaného ŠVP s názvem **Právní administrativa**, který vychází z příslušného RVP.

PROFIL ABSOLVENTA

Pracovní uplatnění absolventa

Absolvent se uplatní v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy jako referent státní správy nebo referent samosprávy. Zajišťuje odborné činnosti nebo ucelené agendy, např. v oblasti hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend správních a samosprávních komisí, práce související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením apod. Získané ekonomické a právní vzdělání mu umožní uplatnit se i v občanském sektoru. Zaměření na katastrální správu a realitní činnost rozšiřuje možnost uplatnění i na tyto oblasti. K profilaci absolventa v oblasti pracovního uplatnění dochází již v průběhu studia prostřednictvím odborné praxe realizované přímo na pracovištích potencionálních zaměstnavatelů.

Očekávané kompetence absolventa

Absolvent se vyznačuje těmito základními kompetencemi:

Obecné kompetence:

- díky dokonalé znalosti českého jazyka se vyjadřuje kultivovaně, věcně a jazykově správně v mluvené i psané podobě,
- dovedností vystupovat na veřejnosti, jednat s klienty taktně a v souladu se společenskými normami,
- komunikuje a písemně se vyjadřuje ve dvou cizích jazycích,
- je schopen efektivně vyhledávat a zpracovávat informace z psaných i mluvených zdrojů,
- uvědomuje si potřebu dalšího vzdělávání a rozvoje své osobnosti,
- dokáže samostatně i ve spolupráci s jinými lidmi řešit osobní i profesní problémy s přihlédnutím ke všem možným alternativám,
- efektivně se vyrovnává s pracovní zátěží a stresem,
- zná zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a efektivně se jimi řídí,
- usiluje o nejvyšší kvalitu své práce,
- jedná v duchu etiky státního úředníka,
- odpovědně přistupuje k vlastní profesní budoucnosti, s přihlédnutím ke svým schopnostem reálně plánuje svůj kariérní rozvoj,
- uznává hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti,
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- funkčně využívá matematické dovednosti v různých životních situacích,
- pracuje s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, komunikuje elektronickou poštou, využívá celosvětové sítě internet v souladu se základními zásadami zabezpečení,
- efektivně pracuje s prostředky kancelářské techniky, ovládá desetiprstovou hmatovou metodu.

Odborné kompetence

- používá základní aplikační programy používané ve vybraných správních agendách,
- zpracovává věcně, jazykově a formálně správně základní právní písemnosti a podklady,
- dodržuje předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů,

- orientuje se v právním systému ČR a základech evropského práva,
- umí aplikovat právní znalosti při řešení standardních pracovních činností v oblastech a úsecích veřejné správy,
- zná strukturu a působnost orgánů státní správy a samosprávy,
- orientuje se ve správním řádu, umí jej aplikovat v praxi,
- má přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji a stavu životního prostředí na celostátní i regionální úrovni,
- chápe cíle a strategie EU, má přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky,
- zná principy sociální ochrany a pomoci i forem realizace sociální politiky, orientuje se v základních právních normách sociálního zabezpečení,
- má osvojeny vědomostmi a dovednostmi potřebné pro administrativní práci katastrálního a pozemkového úřadu,
- orientuje se v systému soudů, dokáže vymezit hlavní úkoly jednotlivých soudních orgánů.

Základní orientace absolventa v oblasti citů, postojů a hodnot

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- uvědomoval si potřebu kultivovaného a jazykově správného vyjadřování;
- dodržoval pravidla slušného chování;
- měl úctu k ostatním lidem;
- měl aktivní přístup ke svému osobnímu i profesnímu životu, uvědomoval si potřebu dalšího osobního rozvoje;
- respektoval lidská práva;
- choval se ekologicky;
- jednal ekonomicky;
- byl zodpovědný za své zdraví a usiloval o zdravý životní styl;
- dbal o ochranu zdraví ostatních;
- byl loajální vůči svému zaměstnavateli;
- jednal vždy v duchu profesní etiky.

Dosažený stupeň vzdělání

- střední vzdělání s maturitní zkouškou

Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou ve formě odpovídající platné legislativě. Certifikátem je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Způsob rozvoje klíčových kompetencí

Rozvoj klíčových kompetencí (KK) se prolíná všemi předměty, opírá se o aktivizující výukové strategie, při nichž jsou žáci vedeni k samostatnosti a činorodosti tak, jak to po nich bude vyžadováno zaměstnavateli, ale i dle potřeb, které vyvstanou v jejich osobním životě.

Způsob, jakým se na rozvoji klíčových kompetencí podílejí jednotlivé předměty, je uveden v jejich učebních osnovách, nejvýznamnější vliv na prohlubování konkrétních dovedností žáků má však především odborná praxe a realizace významných projektů (model jednoho z nich je v tomto ŠVP podrobněji rozpracován). Během studia se žáci navíc aktivně zapojují do života školy, realizují školní časopis, třídí odpad, dbají na čistotu a kulturnost prostor školy i jejího okolí, prostřednictvím žakovského parlamentu se v některých záležitostech mohou spolupodílet na řízení školy, učí se formulovat své názory a demokraticky rozhodovat.

3.2 Výsledky studia ve šk. roce 2022/2023 (prospěch)

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Prospělo s vyznamenáním	13	4	11	11	39
Prospělo	50	49	38	42	179
Neprospělo	2	2	8	4	16

3.3 Kázeňská opatření

Třída	PTU	PŘŠ	DTU	DŘŠ	2. st.	3. st.	PV	V
1. A	7	-	-	1	-	-	-	-
1. B	12	-	2	-	-	-	-	-
2. A	3	-	4	5	3	1	1	1
2. B	2	2	2	1	1	-	-	-
3. A	9	5	7	5	2	2	-	-
3. B	6	3	4	3	-	7	-	-
4. A	7	3	7	1	5	2	-	-
4. B	6	4	5	1	1	2	-	-
Celkem	52	17	31	17	12	14	1	1

PŘŠ - pochvala ředitele školy

DTU - důtka třídního učitele

DŘŠ - důtka ředitele školy

2. st. - druhý stupeň z chování

3. st. - třetí stupeň z chování

PV - podmíněné vyloučení

V - vyloučení ze studia

3.4 Docházka**Zameškané hodiny studentů denního studia ve šk. roce 2022/2023**

	1. pololetí			2. pololetí			za šk. rok		
		celkem	na žáka		celkem	na žáka		celkem	na žáka
1. A	celkem	1 585	49,531	celkem	2 750	85,938	celkem	4 335	133,385
	z toho neoml.	4	0,125	z toho neoml.	7	0,219	z toho neoml.	11	0,338
1. B	celkem	2 066	62,606	celkem	3 101	93,970	celkem	5 167	158,985
	z toho neoml.	3	0,091	z toho neoml.	7	0,212	z toho neoml.	10	0,308
2. A	celkem	3 599	119,967	celkem	3 130	106,102	celkem	6 729	228,102
	z toho neoml.	110	3,667	z toho neoml.	109	3,695	z toho neoml.	219	7,424
2. B	celkem	2 399	92,269	celkem	2 239	86,115	celkem	4 638	178,385
	z toho neoml.	40	1,538	z toho neoml.	32	1,231	z toho neoml.	72	2,769
3. A	celkem	2 358	81,310	celkem	2 691	92,793	celkem	5 049	171,153
	z toho neoml.	50	1,724	z toho neoml.	191	6,586	z toho neoml.	241	8,169
3. B	celkem	3 004	107,286	celkem	3 686	131,643	celkem	6 690	238,929
	z toho neoml.	176	6,286	z toho neoml.	602	21,500	z toho neoml.	778	27,786
4. A	celkem	2 460	87,857	celkem	1 484	53,000	celkem	3 944	138,386
	z toho neoml.	98	3,500	z toho neoml.	220	7,857	z toho neoml.	318	11,158
4. B	celkem	2 531	87,276	celkem	1 302	44,897	celkem	3 833	129,932
	z toho neoml.	51	1,759	z toho neoml.	139	4,793	z toho neoml.	190	6,441

3.5 Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušku konalo celkem 52 žáků.

V jarním řádném termínu, který proběhl v dubnu a květnu 2023, maturovalo 44 žáků.

V podzimním termínu v září 2023 konalo maturitní zkoušku 9 žáků a opravnou maturitní zkoušku absolvovalo 13 žáků.

Přehledné výsledky maturitních zkoušek:

(Přehled o žácích denního studia, kteří maturovali v jarním řádném a podzimním opravném termínu r. 2023.)

Jarní řádný termín:

Maturitní zkoušku konalo:	44		
Prospělo s vyznamenáním:	9	tj.	20,5 %
Prospělo:	22	tj.	50,0 %
Neprospělo:	13	tj.	29,5 %

Podzimní termín:

Maturitní zkoušku konalo:	22		
Prospělo s vyznamenáním:	0	tj.	0,0 %
Prospělo:	9	tj.	40,9 %
Neprospělo:	13	tj.	59,1 %

Celkem:

Maturitní zkoušku konalo:	53		
Prospělo s vyznamenáním:	9	tj.	17,0 %
Prospělo:	31	tj.	58,5 %
Neprospělo:	13	tj.	24,5 %

3.6 Výchovní poradce a školní metodik prevence školní psycholog

Náplň práce výchovného poradce:

- pomoc žákům maturitních ročníků při výběru povolání a možností dalšího studia na VOŠ a VŠ
- řešení kázeňských problémů ve spolupráci s vedením školy a třídními učiteli
- evidence školní neúspěšnosti žáků a dohled nad odstraňováním hlavních studijních problémů
- stanovení minimálního preventivního programu a preventivní strategie ve spolupráci se školním metodikem prevence

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vyplývá z doporučení poradenských pracovišť, jejichž závěry jsou předány jednotlivým vyučujícím. Škola se snaží speciální potřeby žáků rovněž identifikovat a vyhodnocovat sama. Důležitou oblastí je sledování důsledků distančního vzdělávání z předešlého období.

Žákům je poskytováno doučování, osobní konzultace s učiteli, významnou podporou je i školní vzdělávací databáze, která žákům napomáhá mimo jiné i s upevňováním probíraného učiva.

Nadaní žáci jsou zapojováni do organizace odborných projektových dnů, aktivně se účastní meziškolních odborných soutěží. Mimořádně nadané žáky a žáky s nárokem na poskytování jazykové přípravy škola neeviduje

Školní poradenský tým byl ve školním roce 2022/2023 rozšířen o **školního psychologa**, který se věnoval zejména individuální podpoře žáků a problémům v kolektivech některých tříd.

Minimální preventivní program na šk. rok 2022/2023 – [viz Příloha č. 3](#)

Vyhodnocení minimálního preventivního programu – [viz Příloha č. 4](#)

3.7 Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Plnění cílů ŠVP je dlouhodobě sledováno vedením školy, aktivní vyhodnocování pravidelně provádějí i předsedové předmětových komisí.

Dosahování odborných znalostí a dovedností žáků je ověřováno i při realizaci odborné praxe, a to ve spolupráci s významnými sociálními partnery.

Během školního roku 2022/2023 byla v 1. ročníku spuštěna nová verze školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání bezpečnostně právní činnost. Jeho inovace přitom nevycházely jen z úprav příslušného RVP, ale ve velké míře právě ze zkušeností pedagogů s realizací a naplňováním předešlého ŠVP.

4 Přijímací řízení pro školní rok 2023/2024

4.1 Kritéria přijímacího řízení

A/ Obor Bezpečnostně právní činnost

Maximální počet bodů je 165.

1. Průměrný prospěch ze ZŠ – maximálně 15 bodů

Vychází se z posledních dvou vysvědčení ze ZŠ, standardně tedy za 8. a pololetí 9. třídy.

Boduje se přepočtený průměr všech známek na vysvědčení.

Přesný přehled počtu bodů za výsledný přepočtený průměr v pololetí 9. třídy:

Průměr	Body	Průměr	Body	Průměr	Body	Průměr	Body
1,0 - 1,09	15	1,4 - 1,49	11	1,8 - 1,89	7	2,2 - 2,29	3
1,1 - 1,19	14	1,5 - 1,59	10	1,9 - 1,99	6	2,3 - 2,39	2
1,2 - 1,29	13	1,6 - 1,69	9	2,0 - 2,09	5	2,4 - 2,49	1
1,3 - 1,39	12	1,7 - 1,79	8	2,1 - 2,19	4	2,5 - 5,00	0

2. Test fyzické zdatnosti (kondiční test, praktická zkouška) – maximálně 50 bodů.

Obsah a bodové ohodnocení výsledků:

a) Jacikuv test (2 minuty) opakovaná změna poloh

- žák stojí ve stoji spatném s připažením - leh na břicho s připažením - vztyk do stoje spatného s připažením (hodnoceno jako jeden úkon)
- stoj spatný s připažením - leh na záda s připažením - vztyk do stoje spatného s připažením (hodnoceno jako druhý úkon)

Jacik	10 b	9 b	8 b	7 b	6 b	5 b	4 b	3 b	2 b	1 b	0 b
dívky	≥ 55	50 - 54	48 - 49	45 - 47	44	43	42	40 - 41	37 - 39	34 - 36	< 34
chlapci	≥ 60	55 - 59	53 - 54	50 - 52	49	48	47	45 - 46	42 - 44	39 - 41	< 39

b) Hrazda doskočná

- chlapci – opakované shyby podhmatem nebo nadhmatem
- dívky – výdrž ve visu ve shybu podhmatem nebo nadhmatem

Hrazda	10 b	9 b	8 b	7 b	6 b	5 b	4 b	3 b	2 b	1 b	0 b
dívky (sekundy)	> 70	60 - 69	55 - 59	50 - 54	45 - 49	42 - 44	38 - 41	35 - 37	33 - 34	30 - 32	< 30
chlapci (počet)	> 20	18 - 19	16 - 17	14 - 15	13	12	11	9 - 10	7 - 8	5 - 6	< 5

c) Člunkový běh 4 x 10 m

- žáci běhají z vysokého startu s obíháním mety ve vzdálenosti 10 m
- během opisují nejprve osmičku a pak nulu

Člunek	10 b	9 b	8 b	7 b	6 b	5 b	4 b	3 b	2 b	1 b	0 b
dívky	≤ 9,7 s	9,71 - 10,1 s	10,11 - 10,7 s	10,71 - 11,0 s	11,01 - 11,3 s	11,31 - 11,6 s	11,61 - 12,0 s	12,01 - 12,4 s	12,41 - 12,8 s	12,81 - 13,0 s	> 13,0 s
chlapci	≤ 8,7 s	8,71 - 9,3 s	9,31 - 9,8 s	9,81 - 10,0 s	10,01 - 10,4 s	10,41 - 10,6 s	10,61 - 10,8 s	10,81 - 11,1 s	11,11 - 11,4 s	11,41 - 12,0 s	> 12,0 s

d) Cooperův test

- vytrvalostní běh – měří se počet uběhnutých metrů za dobu 12 minut
- výkony se zaokrouhlují s přesností na 30 m

Cooper	10 b	9 b	8 b	7 b	6 b	5 b	4 b	3 b	2 b	1 b	0 b
dívky	≥ 2650 m	2550 - 2649 m	2450 - 2549 m	2300 - 2449 m	2250 - 2299 m	2200 - 2249 m	2150 - 2199 m	2100 - 2149 m	2050 - 2099 m	2000 - 2049 m	< 2000 m
chlapci	≥ 3100 m	3000 - 3099 m	2900 - 2999 m	2800 - 2899 m	2750 - 2799 m	2700 - 2749 m	2650 - 2699 m	2600 - 2649 m	2500 - 2599 m	2400 - 2499 m	< 2400 m

e) Skok daleký z místa (2 pokusy, hodnotí se lepší)

Skok	10 b	9 b	8 b	7 b	6 b	5 b	4 b	3 b	2 b	1 b	0 b
dívky	≥ 230 cm	215 - 229 cm	205 - 214 cm	195 - 204 cm	185 - 194 cm	180 - 184 cm	175 - 179 cm	170 - 174 cm	165 - 169 cm	160 - 164 cm	< 160 cm
chlapci	≥ 280 cm	265 - 279 cm	250 - 264 cm	240 - 249 cm	230 - 239 cm	220 - 229 cm	215 - 219 cm	210 - 214 cm	200 - 209 cm	190 - 199 cm	< 190 cm

3. Jednotná písemná zkouška z českého jazyka a literatury a z matematiky - maximálně 100 bodů (50 b. ČJ, 50 b. M). Tato část ověřuje reálné znalosti žáků v rozsahu učiva ZŠ.

O přijetí rozhodne celkový součet bodů dosažených v jednotlivých částech přijímací zkoušky. V případě rovnosti bodů rozhoduje výsledek testu fyzické zdatnosti.

Minimální počet bodů z testů fyzické zdatnosti nutný pro přijetí: **15**

Minimální počet bodů z jednotné PZ (ČJ + M): **20**

B/ Obor Veřejnosprávní činnost

Na tento obor nebylo přijímací řízení realizováno.

C/ Obor Bezpečnostní služby

Na tento obor nebylo přijímací řízení realizováno.

4.2 Výsledky přijímacího řízení pro školní rok 2023/2024***Denní studium*****I. kolo přijímacího řízení****Bezpečnostně právní činnost**

Přihlášeno: **138 žáků**

Přijímací zkoušky konalo: **136 žáků**

Přijato: **91 žáků**

Nepřijato: **45 žáků**

Odevzdalo zápisový lístek: **64 žáků**

Celkem bylo do prvních ročníků na obor Bezpečnostně právní činnost přijato **64 žáků**.

4.3 Náborové aktivity

Pro zajištění náboru a získání zájemců o studium byly konány **Dny otevřených dveří**, škola se účastnila rovněž **veletrhů škol** v Ostravě, Frýdku-Místku, Orlové, Karviné, Havířově a Třinci. Prezentace probíhala v katalogích škol, na facebooku a instagramu.

Velká pozornost je věnována **přímému kontaktu se ZŠ**, a to jednáním s řediteli, výchovnými poradci a přímými besedami s žáky 9. tříd.

Do náborových aktivit lze zařadit i veřejné akce, na nichž se škola prezentuje (Dny NATO v Ostravě, Den dětí v Michálkovicích atp.).

Škola posílila svou prezentaci na sociálních sítích, aktualizovány byly i informace dostupné na školním webu

Počet uchazečů o studium na naší škole byl ve sledovaném roce srovnatelný s rokem předchozím.

5 Hlavní aktivity a akce školy ve školním roce 2022/2023

5.1 Speciální nabídka školy pro žáky

Pro žáky byly dojednány zvýhodněné podmínky v autoškolě PIKOLEDO v rámci přípravy pro řidičský průkaz sk. B.

Škola pro žáky zorganizovala sportovní den, který se zaměřil zejména na turnaj v judu, soutěžilo se ale i ve střelbě ze vzduchových a laserových zbraní.

5.2 Studentský parlament

Studentský parlament je hlavním orgánem žáků, který spolupracuje s vedením školy, pomáhá řešit žákovské problémy, stará se o zajištění kulturních, společenských a vzdělávacích akcí tak, aby návrhy vycházely přímo z řad studentů a odrážely jejich přání a názory. Studentský parlament rovněž předkládá vedení školy připomínky a návrhy týkající se zlepšení stavu a chodu školy. Každá třída denního studia si volí svého zástupce, který má hájit názory a zájmy svých spolužáků.

Zpráva o činnosti studentského parlamentu za šk. rok 2022/2023 – [viz příloha. č. 5](#)

5.3 Hlavní akce školy

Ve školním roce 2022/2023 proběhly doplňkové akce a aktivity pro žáky. Jednalo se zejména o:

- charitativní akce (Den proti rakovině, Srdíčkové dny)
- sportovní akce
- ekologické aktivity v rámci projektu Student v lese
- odborné soutěže a přednášky (Pietní akt s legionáři, Vězeňská služba, Mladý kriminalista
- projektové dny (Finanční gramotnost, Bezpečnostní příprava, Kriminalistika, Dálniční policie)
- preventivní přednášky

Žáci 3. a 4. ročníku se podíleli na bezpečnostním zajištění významných akcí – **Dny NATO v Ostravě, Ostrava Beach Open.**

Fotogalerie z akcí školy – [viz Příloha č. 6](#)

6 Školní projekty, regionální a mezinárodní spolupráce

6.1 Další vzdělávací aktivity školy

BPA Ostrava získala v prosinci 2009 autorizaci Ministerstva vnitra ČR pro vykonávání akreditačních zkoušek pro profesní kvalifikace Strážný (68-008-E) a Detektiv koncipient (68-009-M). Akreditace pro PK Strážný byla na sklonku roku 2019 opakovaně prodloužena.

6.2 Školní projekty

Ve sledovaném školním roce byla škola zapojena do dvou grantových projektů:

Název projektu	Inovace vzdělávání na BPA Ostrava
Registrační číslo	CZ.02.02.XX/00/22_003/0003677
Operační program	Jan Ámos Komenský
Doba realizace	01. 12. 2022 – 30. 11. 2025
Příjemce podpory	Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola
Částka	1 302 174 Kč
Financování	Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií

OBSAH PROJEKTU

Cílem projektu je personální podpora - školní psycholog SŠ, kariérový poradce SŠ, koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele SŠ, vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ a inovativní vzdělávání žáků v SŠ.

Název programu	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
Číslo výzvy	02_18_067
Název výzvy	Výzva č. 02_18_067 pro Implementaci strategie digitálního vzdělávání II v prioritní ose 3 OP
Název projektu	Digitální a virtuální vzdělávání
Registrační číslo	CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_067/0012337
Doba realizace	01. 12. 2019 – 30. 11. 2022
Hlavní řešitel	Bezpečnostně právní akademie Brno, s. r. o., střední škola
Partner bez fin. příspěvku	Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola
Financování	Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií

OBSAH PROJEKTU

Projekt Digitální a virtuální vzdělávání předkládá Bezpečnostně právní akademie Brno, s. r. o., střední škola společně s třemi partnerskými školami. Projekt bude realizován od 01. 12. 2019 do 30. 11. 2022.

Hlavním cílem projektu je atraktivně a efektivně inovovat výuku vybraných odborných předmětů (kriminálnístika, bezpečnostní příprava, právo) prostřednictvím vzniku nově vytvořených komplexních a interaktivních digitálních vzdělávacích zdrojů (DVZ).

6.3 Spolupráce školy s hlavními partnery

Za hlavní partnery školy lze dlouhodobě považovat zejména instituce a firmy z regionu, jejichž činnost souvisí se vzděláváním ve škole. Spolupráce se zaměřuje především na realizaci odborné praxe, exkurzí, besed, ale také součinnost při pořádání významných akcí.

V oblasti bezpečnostně právního vzdělávání lze za hlavní partnery považovat především jednotlivé složky a útvary Policie ČR a Městské policie Ostrava (kynologický oddíl, jízdní oddíl, centrum tísňového volání, centrála kamerového systému MP), dále pak Vazební věznici Ostrava, Krajský soud v Ostravě či Hlavní báňskou záchrannou stanici. Neustále prohlubujeme i spolupráci s bezpečnostní agenturou ČECHYMEN.

8. března 2011 podepsala škola dohodu s Ministerstvem vnitra ČR o spolupráci v oblasti středního vzdělávání s maturitní zkouškou oboru 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost, který lze studovat pouze na školách zřizovaných Ministerstvem vnitra nebo školách s oprávněním k výuce podmíněným uzavřením dohody s Ministerstvem vnitra. Garantem této spolupráce je VPS a SPŠ MV v Holešově.

Žáci oboru veřejnosprávní činnost si prakticky ověřují své dovednosti a znalosti u firem a institucí, které jim nabízejí možnost realizace odborné praxe. Jedná se zejména o veřejnosprávní instituce, případně peněžní ústavy či kanceláře.

Mezi hlavní partnery v oblasti vzdělávání lze považovat další Bezpečnostně právní akademie v Brně, Plzni, Malých Svatoňovicích a Praze, ale také vysoké školy – Univerzitu obrany v Brně a VŠB-TU Fakultu bezpečnostního inženýrství.

Konkrétní akce se sociálními partnery:

- poradatelská služba při Dnech NATO a významných sportovních akcích (bezpečnostní agentura Čechymen)
- účast žáků jako nezúčastněných osob při domovních prohlídkách (Celní správa ČR, Policie ČR)
- projektové dny se zástupci Policie ČR a Městské policie Ostrava
- odborná praxe žáků u Městské policie Ostrava

6.4 Síť přidružených škol UNESCO

Naše škola je jedním z 52 českých členů Sítě přidružených škol UNESCO.

Síť přidružených škol UNESCO vznikla v roce 1953 a dnes je jejím členem téměř deset tisíc vzdělávacích institucí – počínaje mateřskými školami a konče vysokými školami – po celém světě. Všechny tyto školy vedou své žáky a studenty ke čtyřem základním pilířům vzdělávání: učit se vědět, učit se konat, učit se být a učit se žít spolu.

Hlavním cílem projektu je „přispívat k rozvoji lepšího porozumění mezi dětmi a mladými lidmi celého světa a tím přispívat k pevnému a trvalému míru“.

Přidružené školy UNESCO se v rámci své činnosti zabývají čtyřmi prioritními oblastmi:

- (1) světové problémy a úloha systému OSN,
- (2) lidská práva, demokracie a tolerance,
- (3) mezikulturní vzdělávání a světové dědictví,
- (4) životní prostředí a udržitelný rozvoj.

V tomto kontextu zapojené školy využívají a rozvíjejí moderní pedagogické metody, spolupracují s ostatními školami a rozvíjejí u svých žáků a studentů znalosti, dovednosti a kompetence potřebné v dnešním světě.

Mimo jiné je hlavní každoroční aktivitou škol organizace Týdne škol UNESCO, ve školním roce 2022/2023 jsme se věnovali především tématu poezie mezi námi.

7 Hodnocení školy

7.1 Hodnocení Českou školní inspekcí

Hlubková kontrola Českou školní inspekcí proběhla na naší škole **v prosinci 2021**. Nebyly shledány žádné zásadní nedostatky a ve všech sledovaných oblastech byla naše škola hodnocena jako vyhovující.

Všechny ŠVP byly rovněž hodnoceny Českou školní inspekcí bez zásadních připomínek.

7.2 Vlastní hodnocení školy

Přestože již školská legislativa neukládá školám povinnost vypracovávat vlastní hodnocení, zajišťujeme zpětnou vazbu například pravidelnými konzultacemi se zástupci školního parlamentu, jednáním s rodiči a sociálními partnery. Důležitým nástrojem je i zřízená schránka důvěry v listinné i elektronické podobě.

Nástrojem pro vyhodnocení vzdělávacích cílů školy je i vytvořený **Školní akční plán**, jehož doba realizace byla prodloužena do 31. 12. 2022

Příloha č. 1

Prostory školy



Příloha č. 2

Výpočetní technika BPA Ostrava Zpráva o stavu a ve školním roce 2022/2023

1) Stav k 01. 09. 2022

Hardware

Stolní PC

Umístění	Počet	Stáří	Připojení k internetu/ místní síti	Přístupné žákům
Učebna ICT	17	6 let	ano/ano	17
Učebna techniky administrativy	17	6 let	ano/ano	17
Sekretariát	1	8 let	ano/ano	ne
Ředitelna (2 servery)	2	5 a 4 roky	ano/ano	ne
Zástupkyně ŘŠ	1	5 let	ano/ano	ne
Ekonomický úsek	1	8 let	ano/ano	ne
CELKEM	39	4 – 8 let	39/39	34

Notebooky

Umístění	Počet	Stáří	Připojení k internetu/ místní síti	Přístupné žákům
Učitelé NB	20	1 – 3 roky	ano/ano	ne
NB ve třídách	11	1 rok	ano/ano	ne
NB pro operativní použití	2	7 let	ano/ano	ne
CELKEM	33	1 - 7 let	33/33	0

Tablety

Umístění	Počet	Stáří	Připojení k internetu/ místní síti	Přístupné žákům
Volně přístupný ve sborovně	2	8 a 11 let	ano/ne	ano

Audiovizuální vybavení

Interaktivní tabule	1 ks (speciální ozvučení)
Dataprojektory	11 ks (pevná instalace ve třídách s ozvučením)

Internet a intranet

Internet

Připojení je realizováno prostřednictvím služby společnosti O2. Jedná se o symetrické připojení s garantovanou rychlostí 150/150 Mbit/s. Internet je zpřístupněn bezdrátově i pomocí kabelových rozvodů.

Webhosting školních stránek je provozován na serverech společností TRIPON digital, emailové služby zajišťuje společnost Google.

Intranet

- školní web server
- síťová verze programu Bakaláři
- sdílený datový prostor ve vnitřní síti
- síťové tiskárny
- pravidelná kontrola virů a spyware (ESET NOD32)
- pravidelná archivace uživatelských dat

Elektronická knihovna

Škola využívá internetovou vzdělávací databázi, ve které mají jednotliví žáci i učitelé zřízeny individuální přístupové účty.

Software

Škola spolupracuje se společností Microsoft v rámci **Open Value Subscription for Education Solutions**. Takto jsou zajištěny vždy nejnovější licence pro operační systémy Windows i kancelářské aplikace Microsoft Office.

OS	Windows 10, 11 Pro/Home, Server 2016
MS Office	2013, 2016, 2019, MS Office 365 pro žáky zdarma
Školní databáze	Bakaláři
Účetní SW	Pohoda
Mzdová SW	MUK Win
Ochrana:	ESET NOD 32

2) Rozvoj ICT za šk. rok 2022/2023 - inovace**HW**

- obnova síťových prvků
- nákup 3 síťových tiskáren
- nákup 16 ks tabletů Lenovo pro práci ve výuce, včetně dobíjecí stanice

SW:

- aktualizace ESET NOD 32, nové verze OS i Microsoft Office

3) Plánovaná údržba a rozvoj ve školním roce 2023/2024

- inovace zařízení pro tisk – přechod na inkoustové tankové tiskárny
- navýšení rychlosti internetového připojení
- pravidelná aktualizace SW vybavení
- nákup digitálních pomůcek pro výuku

Zpracoval Ing. Martin Čechák
31. 08. 2023

Příloha č. 3

MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM PRO ŠKOLNÍ ROK 2022/2023

Škola:

Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola, ul. Sládečkova 393/90 715 00 Ostrava Michálkovice.

Školní metodik prevence:

Mgr. Libor SIKORA

telefon: 731 941 281 e-mail: libor.sikora@bpakademie.cz

Konzultační hodiny: pondělí 08. 00 hod. – 09.15 hod.

Výchovný poradce:

Mgr. David Kavecký

telefon: 593 035 010 e-mail: david.kavecky@bpakademie.cz

Školní psycholog:

PhDr. Mgr. Bc. Roman Pospíšil

e-mail: roman.pospisil@bpakademie.cz

Konzultační hodiny: pondělí od 14.30 hod.

Ředitel školy:

Mgr. Ctirad Skopal

telefon: 593 035 007 e-mail: ctirad.skopal@bpakademie.cz

Výchozí situace:

Úkolem školní preventivní strategie a minimálních preventivních programů je prevence v oblasti sociálně negativního chování, pozitivní ovlivňování žáků při vzniku neformálních skupin s ohledem na skupinovou dynamiku a vývoje skupin jako jedna z nejaktuálnějších problematik, a to tvorba vztahů v třídních kolektivech. Dále pak zapojení žáků a rodičů do činnosti školy. Snahou je aby se žáci identifikovali se školou, se zvoleným studijním programem, vytvořili si pocit sounáležitosti nejen s kolektivem své třídy, ale i s ostatními žáky jiných ročníků, vyučujícími a dalšími zaměstnanci školy, aby se rychleji a lépe přizpůsobili prostředí školy a snáz přijali za své povinnosti plynoucí ze studia.

Na plnění preventivní strategie se podílí škola, školní metodik prevence, výchovný poradce a školní psycholog.

Úkoly pro školní rok 2022/2023

- aktualizace nástěnky s informacemi o důležitých tel. číslech, krizových center, PPP – Ostrava, Fond ohrožených dětí, atd.;
- příprava a realizace adaptačního kurzu pro první ročníky;
- aktualizace úředních hodin školního metodika prevence a výchovného poradce;
- vyhodnocování zpráv ze schránky důvěry, spolupráce školního metodika prevence s výchovným poradce školním psychologem a vedením školy, při zjištění sociálně negativního chování, předávání informací, vedení spisové agendy;
- seznámení rodičů žáků prvních ročníků s elektronickou třídní knihou (Bakaláři) – možnost sledování aktuální docházky a studijních výsledků;
- preventivní aktivita pedagogických pracovníků, zapracování sociálně patologických jevů do výukových programů, zejména: drogy (alkohol, cigarety), šikana, vztahy v kolektivu,

- kyberšikana, extremismus, rasismus, sekty, trestná činnost, patologické hráčství, záškoláctví;
- průběžné zajištění exkurzí a besed na téma sociálně patologické jevy.

Aktivity pro rodiče

- spolupráce s rodiči - seznámení rodičů s problematikou sociálně negativního chování jevů v rámci třídních schůzek u prvních ročníků, u vyšších ročníků udržování telefonických, emailových i osobních kontaktů třídních učitelů s rodiči, zejména při výskytu či prevenci sociálně patologických jevů u konkrétních žáků, zejména při prevenci záškoláctví
- poskytnutí přístupových hesel k elektronické třídní knize rodičům, seznámení rodičů s kontakty na školního metodika prevence, výchovného poradce a školního psychologa;
- konzultace rodičů s učiteli;
- další formy spolupráce - školní ples, slavnostní pomaturitní vyřazení absolventů školy.

Aktivity pro žáky

- prevence ve výuce v rámci tematických plánů
- adaptační kurz pro žáky prvních ročníků – začátek školního roku září 2022
- účast a prezentace školy na akci Dny NATO v Ostravě – září 2022
- soutěž SŠ - Speciál forces junior challenge
- veletrh vysokých škol pro 4. ročníky „Gaudeamus“ Brno – říjen 2022
- přednáška o studiu na VŠ
- účast na projektu „Student v lese“
- městské kolo ve futsalu
- sportovní den ředitele školy – prosinec 2022
- psychologické osobnostní testy zájemců 4. ročníků – leden 2023
- kurzy první pomoci ČČK – únor 2023
- soutěže „Pomáhat a chránit“, „Holešovské krimi-minimum
- Krajský soud akce „Noc práva“
- projektové dny
- okresní kolo v kopané
- charitativní akce „srdíčkové dny“, akce na podporu léčby rakoviny
- slavnostní vyřazení absolventů školy – květen 2023

V Ostravě dne 01. 09. 2022

Zpracoval ŠMP:
Mgr. Libor Sikora

Příloha č. 4

Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2022/2023

1. Škola: Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola
ul. Sládečkova 393/90
715 00 Ostrava Michálkovice

Počet dětí:	Září 2022:	234	chlapců: 102	dívek: 132
	Červen 2023:	238	chlapců: 105	dívek: 133

2. Školní metodik prevence:

Jméno:	Libor SIKORA
Telefon:	731 941 281
E-mail:	libor.sikora@bp-akademie.cz
Kumulovaná funkce:	ano
Finanční ohodnocení	ano
Kabinet:	společný s jinými pedagogy
Konzultační hodiny:	pondělí 09:00 hod. – 10:30 hod.

3. Školní poradenské pracoviště – tým ŠMP, VP a školní psycholog

4. Školní psycholog letos: ANO
Školní psycholog pro příští školní rok: ANO

5. Finanční prostředky na prevenci sociálně patologických jevů škola žádala – NE

6. Programy pro problémové a sociálně handicapované jedince

přípravné třídy:	ne
specializované třídy pro SVPU	ne
romský asistent:	ne
jiné projekty a programy:	žádné

7. Školní aktivity (odborné, kulturní, sportovní a charitativní akce):

Průběžně celý školní rok 2022/2023 - Prevence ve výuce v rámci tematických plánů

7. 9. - 9. 9. 2022	Adaptační program pro první ročníky
9. 9. 2022	Kynologické cvičení Městské policie
12. 9. 2022	Třídní schůzky 1. ročníků
17. – 18. 2022	Dny NATO
22. 9. 2022	Soutěž SŠ – Speciál Forces junior challenge v Olomouci
26. 9. – 2. 10. 2022	Branný kurz 2. ročník
4. 10. 2022	Přednáška: Já Božena – životní pout' spisovatelky v kontextu její doby
4. 11. 2022	Gaudeamus - Veletrh VŠ v Brně, 4. ročníky

14. 11. 2022	Městské kolo ve futsalu – vybraní žáci
15. 11. 2022	Projektový den „Den s Vězeňskou službou“
22. 11. 2022	„Student v lese“ – výroba ptačích budek, vybraní žáci
23. 11. 2022	Přednáška studium na VŠ, 4. ročníky
26. 11. 2022	Den otevřených dveří
6. 12. 2022	Soutěž „Mladý kriminalista“ – Pardubice
7. 12. 2022	Projektový den – Finanční gramotnost
8. 12. 2022	Projektový den – Simulované soudní řízení, Ohledání místa činu
16. 12. 2022	Zájezd do Osvětimi s vybranými žáky
22. 12. 2022	Sportovní den ředitele školy
9. 1. 2023	Konzultace učitelů s rodiči
18. 1. – 25. 1. 2023	Lyžařský výcvikový kurz
31. 1. 2023	Psychologické osobnostní testy – zájemci 4. ročníky
1. 2. 2023	Projektový den: První pomoc
7. 2. 2023	Projektový den: Bezpečnostní rizika objektu
11. – 12. 2. 2023	Kurz zdravotníka ČČK
15. 3. 2023	Školní akce „Noc práva“ Krajský soud Ostrava
29. 3. 2023	Školní vědomostní soutěž „Pomáhat a chránit“
30. 3. 2023	Soutěž „Holešovské krimi – minimum 2023“
18. – 25. 04. 2023	Střelecký kurz, 3. ročníku
21. 4. 2023	Okresní kolo v kopané
25. 04. – 02. 05. 2023	Speleoalpinistický kurz, 2. ročník
10. 5. 2023	Charitativní akce na podporu léčby rakoviny
26. 5. 2023	Slavnostní vyřazení absolventů školy, KD Ostrava-Michálkovice
3. 6. 2023	Český běh žen 2023 – Pomoc při pořadatelské činnosti
6. 6. 2023	Projektový den – Působení dálniční policie v rámci KŘP
8. 6. 2023	Soutěž žáků v Holešově – Prevence kriminality
13. 6. 2023	Ostré střelby na střelnici v Petřvaldě
17. 6. 2023	RunCzech Mattoni ½Maraton Olomouc 2023 – pořadatelská činnost
27. 6. 2023	Projektový den - Den poezie
28. 6. 2023	Projektový den: Probační a mediační služba
28. 6. 2023	„Student v lese“ – Motýlí louka

8. Formy spolupráce s rodiči

a) Specifická prevence - seznámení rodičů žáků 1. ročníků, v rámci třídních schůzek s elektronickou třídní knihou a s možností kontroly absence žáka rodiči cestou internetu, včetně průběžných studijních výsledků žáka. Seznámení s konzultačními hodinami výchovného poradce a školního metodika prevence. Individuální osobní nebo telefonická komunikace s rodiči.

b) Nespecifická prevence (kultura, sport, apod.)

25. 2. 2023	Školní ples v KD Ostrava-Michálkovice
26. 5. 2023	Slavnostní vyřazení absolventů školy, KD Ostrava-Michálkovice
26. 5. 2023	Oslava 30. výročí založení školy

9. Vzdělávací akce pro pedagogické pracovníky /oblast prevence/: ne

10. Výskyt sociálně patologických jevů ve škole ve šk. r. 2022/2023 řešené případy: ne

Kázeňská opatření:

druhý stupeň z chování: **12** žáků
třetí stupeň z chování: **14** žáci
podmíněně vyloučeno: **1** žák
vyloučeno: **1** žák
Neomluvené hodiny: **1839** hod.
Zameškáno celkem: **40 385** hod.

průměr na žáka: 8,05 hod.

průměr na žáka: 172 hod.

V Ostravě dne 31. 08. 2023

Zpracoval: Mgr. Libor SIKORA, ŠMP

VYHODNOCENÍ ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE
pro šk. rok 2022/2023
Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola
Sládečkova 393/90
715 00 Ostrava-Michálkovice

1. Metodicko-informační činnost

- ve spolupráci s třídními učiteli byli žáci nastupující do 1. ročníku požádáni o poskytnutí podkladů z ped. psychologické poradny (PPP)
- výchovný poradce zpracoval všechny dodané posudky z PPP a o jejich závěrech průběžně informoval všechny vyučující
- výchovný poradce v koordinaci s ředitelem školy spolupracoval při řešení výchovně vzdělávacích problémů žáků a při výchovných komisích
- žáci maturitních ročníků se zúčastnili on-line veletrhu terciárního vzdělávání GAUDEAMUS v Brně
- výchovný poradce se podílel na vyhotovení dotazníků pro PPP těch žáků, kteří projeví zájem o přiznání uzpůsobení podmínek (PUP) u maturitní zkoušky
- výchovný poradce provedl a zpracoval výzkum dopadů distanční výuky u žáků se SVP

2. Žáci s výukovými a výchovnými problémy

- výchovný poradce byl nápomocen žákům školy při řešení jejich výukových a výchovných problémů a to prostřednictvím:
 - konzultací
 - spolupráce s třídními učiteli a následně komunikací se zákonnými zástupci žáka

3. Zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

- během školního roku nebyl diagnostikován žádný nadaný či mimořádně nadaný žák (jak ze strany školy, tak ze strany PPP)
- hlavní školní metodou k diagnostice nadaných žáků je pozorování projevů jednotlivých žáků, následná konzultace s VP, popřípadě v rámci pedagogické rady; toto vyhledávání probíhá v rámci spolupráce všech vyučujících
- přesto byla šikovným žákům nabízena možnost podpory v rámci dobrovolných konzultací nad rámec výuky a nabídka soutěží
- žádnému žákovi nebyla poskytována jazyková příprava

4. Specifické oblasti

- agenda ohledně jednání výchovných komisí
- výchovný poradce byl nápomocen několika žákům při řešení jejich složité rodinné situace, a to formou konzultací

5. Kariérové poradenství

- žákům byly průběžně předávány informace o možnostech studia na VŠ i VOŠ, i na JŠ (osobně, nástěnky, distribuce letáků, brožurek, online formou mailem)
- výchovný poradce sledoval další uplatnění absolventů školy ve spolupráci s třídními učiteli i jednotlivými absolventy

- výchovný poradce byl nápomocen při vyplňování přihlášek na VŠ, zvláště pak těch v elektronické podobě
- zájemcům ze strany žáků byly poskytovány odborné konzultace a nápomoc při volbě profesní orientace

Zpracoval: Mgr. David Kavecký

Ostrava, 30. 6. 2023

Příloha č. 5

Zpráva o činnosti studentského parlamentu za šk. rok 2022/23

Studentský parlament BPA Ostrava s. r. o. pracoval ve školním roce 2022/23 ve složení:

1.A	Radim Bernold
1.B	Hana Koniarzová
2.A	Jakub Chylík
2.B	Lukáš Malina
3.A	Adam Andrlé
3.B	Lukáš Mojžíšek
4.A	Matyáš Švestka
4.B	Erik Farkaš, předseda

SP v tomto školním roce pracoval dle Základní směrnice BPA Ostrava s. r. o.

Během školního roku 2022/2023 se sešel oficiálně na jedné schůzce, další schůzky měly povahu neformálních jednání.

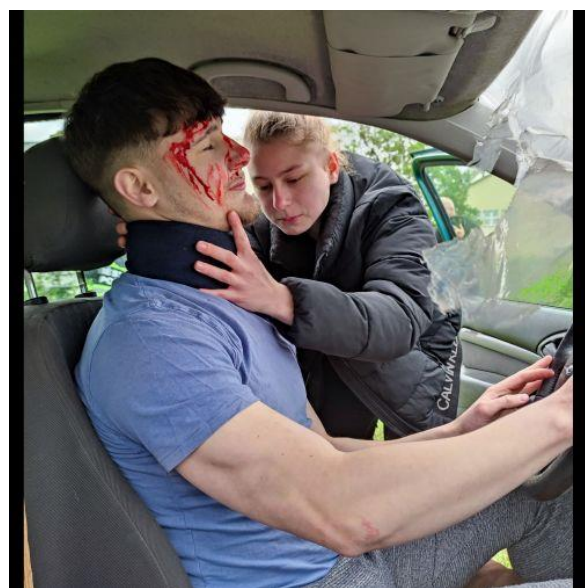
Náplní práce SP byla především spolupráce se žáky, s vedením BPA Ostrava s. r. o. a s koordinátorem, Mgr. Davidem Kaveckým.

Zpracoval: Mgr. David Kavecký
výchovný poradce a koordinátor SP

Ostrava, 30. 6. 2023

Příloha č. 6

Fotogalerie – akce školy



*Bezpečnostně právní akademie Ostrava,
s. r. o., střední škola*

***Výroční zpráva o hospodaření
2022/2023***