

Záznam o činnostech – Průběh středního vzdělávání

<p>Činnosti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vedení záznamů (v třídní knize) o poskytovaném středním vzdělávání 2. Uchování zprávy a doporučení k poskytnutí oodpůrných opatření pro vzdělávání ve škole, pokud je doporučení uplatněno ve škole 3. Vedení knihy návštěv střední školy - návštěvníci školy 4. Předávání informací o vzdělávání 5. Účast na exkurzi - seznam účastníků pro zajišťující organizaci 6. Zprostředkování smlouvy o poskytnutí příspěvku na výuku nebo studium 7. Smlouva o zabezpečení odborné praxe 8. Přihlášení pro projekt Erasmus 9. Přihláška ke stravování 10. Žádost o vystavení průkazu ISIC / ITIC / ALIVE („Průkaz“) 11. Doklad o seznámení se se školním řádem 12. Podání přihlášky na nepovinné předměty, včetně cizích jazyků 13. Potvrzení doby studia (žáci, studenti, absolventi) 14. Podání žádosti o nahrazení zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem standardizované zkoušky 15. Podání žádosti o uvolnění z výuky tělesné výchovy 16. Rozhodnutí ředitele školy o uvolnění z výuky tělesné výchovy 17. Podání žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání 18. Vydání rozhodnutí o žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání 19. Podání žádosti o vydání ročníkového vysvědčení 20. Podání žádosti o uvolnění z vyučování 21. Protokol o zkoušce 22. Výplata jednorázového stipendia nebo ocenění 23. Informace o vzdělávání konkrétního žáka - studijní průkaz 24. Prezentace školy a zachycení její historie 	<p>Jméno a kontaktní údaje správce: Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola Sládečkova 393/90 715 00 Ostrava-Michálkovice sekretka@bpaostrava.cz, datová schránka 7ji45bz</p>	<p>Jméno a kontaktní údaje pověřence: JUDr. Miroslav Ondruš Sládečkova 393/90 715 00 Ostrava-Michálkovice tel.: 734 832 436 / 739 501 944 e-mail: miroslav.ondrus@bpakademie.cz</p>
--	--	--

Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	popis technických opatření	popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Vedení záznamů (v třídní knize) o poskytovaném středním vzdělávání							
Škola	žák			Třídní kniha pouze v elektronické			
Třída	žák						
Obor vzdělání	žák						10 let,

Přehled hodin výuky	žák	§ 28 odst. 1 písm. f) ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	podobě v rámci školní databáze, přístup na základě individuálního přihlášení žáků, pedagogických pracovníků a zákonných zástupců.			pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Přehled vyučujících (jméno, příjmení, titul)	zaměstnanec						
Jméno a příjmení	žák						
denní záznam o poskytovaném vzdělávání v jednotlivých předmětech oboru vzdělání	žák						
účast žáka/studenta ve výuce, omluvené hodiny	žák						
2. Uchování zprávy a doporučení k poskytnutí podpůrných opatření pro vzdělávání ve škole, pokud je doporučení uplatněno ve škole							
Název ŠPZ	žák	§ 16 a § 28 ŠZ § 14 odst. 1 a 15 odst. 2 vyhlášky č. 27/2016 Sb.	listinný doklad zpracovaný ŠPZ ve spise žáka (uchazeče) a např. elektronicky ve školní systému.	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy	nepředává se		po dobu uchování údajů ve školní matrice
Adresa ŠPZ	žák						
Jméno a příjmení	žák						
Datum narození	žák						
Věk v den vyšetření	žák						
Bydliště	žák						
Škola	žák						
Údaje z vyšetření a stanoveným stupeň podpůrných opatření	žák						
3. Vedení knihy návštěv střední školy - návštěvníci školy							
Datum a čas návštěvy	návštěvník	§ 30 odst. 1 písm. a) a b) ŠZ a § 34 odst. 1 písm. j) zákona č. 109/2002 Sb.	v listinné podobě v knize návštěv	přístup vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy			5 let
Jméno a příjmení	návštěvník						
Organizace	návštěvník						
Koho jde navštívit	žák, dítě						
4. Předávání informací o vzdělávání							
Jméno a příjmení	žák, student	§ 21, § 28 a § 164 odst. 1 písm. f) ŠZ + zákon č. 106/2000 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	vydávání upraveno vnitřní směrnicí - jen oprávněnou osobou a to			1 rok
Datum narození žáka	žák, student						
Adresa	žák, student						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						

Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce	100/1777 Sb.		osobě, která na ně má zákonný nárok			
5. Organizace vzdělávání (teoretické a praktické vyučování, kurzy atd.)							
Organizace, u které se vzdělávání vykonává (škola, školské zařízení, jiná fyzická nebo právnická osoba)	žák, zaměstnanec	§ 28, § 30 a § 65 ŠZ + §3 odst. 3 a 4 vyhl. č.10/2005 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	údaje poskytovány vždy pouze pro vnitřní potřebu školy a příslušné organizace, ošetřeno ve smlouvě s organizací	organizace, ve které vzdělávání probíhá	1 rok	
Název školy	žák, zaměstnanec						
Adresa školy	žák, zaměstnanec						
Jméno a příjmení	žák, zaměstnanec						
Datum narození	žák, zaměstnanec						
číslo OP	žák, zaměstnanec	na základě souhlasu pro prokázání totožnosti účastníka exkurze v organizaci, kde se tato exkurze koná					
6. Zprostředkování smlouvy o poskytnutí příspěvku na výuku nebo studium							
Název poskytovatele příspěvku	žák	§ 30 odst. 5 ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	údaje poskytovány pro vnitřní potřebu školy a příslušné organizace, ošetřeno smluvně	poskytovatel příspěvku	10 let	
Jméno a příjmení, je-li poskytovatelem fyzická osoba	fyzická osoba						
Jméno a příjmení	žák						
Adresa trvalého pobytu	žák						
Datum narození	žák						
název a adresa školy	žák						
Ročník školy, ve kterém je žák, student	žák						
Obor vzdělání	žák						
Jméno a příjmení zákonného zástupce	zákonný zástupce						

Adresa trvalého pobytu	zákonný zástupce						
Datum narození	zákonný zástupce						
7. Smlouva o zabezpečení odborné praxe							
Název a adresa školy	žák	§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	S údaji pracují pouze pověřeni pracovníci zajišťující praktické vyučování, ošetřeno smluvně	poskytují se organizaci, ve které vzdělávání probíhá v souladu s obsahem vzdělávání na základě smluvního vztahu této organizace a školy		10 let
Název a adresa poskytovatele odborné praxe	žák						
Jméno a příjmení zástupce poskytovatele	zástupce poskytovatele						
Doba trvání odborné praxe	žák						
Jméno a příjmení žáka	žák						
Číslo OP	žák	na základě souhlasu (OP se prokazuje žák/student nebo pedagogický dozor v organizaci, kde se praktické vyučování koná)					
Datum narození žáka	žák	§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.					
Plán a řízení odborné praxe jednotlivých žáků	žák						
Jméno a příjmení pracovníka školy pověřeného kontaktem s poskytovatelem	zaměstnanec						
8. Přihlášení pro projekt Erasmus							
Jméno a příjmení	žák						
Datum narození	žák	na základě					

Rodné číslo	žák	souhlasu pro účely získání potřebných podkladů pro výjezd žáka do ciziny v rámci projektu ERASMUS	v listinné podobě nebo elektronicky	S údaji pracují pověřeni pracovníci zajišťující projekt Erasmus	poskytování osobních údajů poskytovateli projektu ERASMUS	Předává se do místa pobytu žáka v cizině v rámci projektu ERASMUS	po dobu vzdělávání žáka ve škole
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák						
Číslo OP	žák						
Telefonní spojení	žák						
E-mail	žák						
Jméno a příjmení zákonného zástupce	zákonný zástupce						
Adresa trvalého pobytu	zákonný zástupce						
9. Evidence přihlášek ke stravování							
Jméno a příjmení	žák	§ 28 odst. 3 ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	S údaji pracují pověřeni pracovníci zajišťující stravování			3 roky
Třída	žák						
Telefonní spojení	žák						
10. Žádost o vystavení průkazu ISIC / ITIC / ALIVE							
Jméno a příjmení	žák	k účelům, pro které průkaz platí	v listinné podobě nebo elektronicky	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy a zpracovateli dat podle vnitřní směrnice školy	potvrzuje se na žádost žáka a předává poskytovateli služeb ISIC/ITIC/ALIVE- (tento poskytovatel může být i zpracovatelem-záležit na nastavení smluvního vztahu)		po dobu vzdělávání žáka ve škole
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák						
Fotografie	žák						
Číslo čipu v průkazu	žák						
Sériové číslo průkazu	žák						
Platnost	žák						
Ročník	žák						
Osobní ID	žák						
Třída	žák						
Status Držitele	žák						
Název školy	žák						
Telefonní spojení	žák						
E-mail	žák						
Pohlaví	žák						
Datum narození	žák						
OP a číslo pasu	žák						
11. Doklad o seznámení se se školním řádem							

Jméno a příjmení	žák	§ 28 a § 30 ŠZ	v listinné podobě	pouze pro potřeby školy			5 let
Třída	žák						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
12. Podání přihlášky na nepovinné předměty, včetně cizích jazyků							
Jméno a příjmení	žák	§ 28 ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy			po dobu vzdělávání žáka ve škole
Ročník	žák						
Obor vzdělání	žák						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Nepovinné předměty	žák						
povinný jazyk	žák						
Nepovinný jazyk	žák						
13. Potvrzení doby studia (žáci, studenti, absolventi)							
Jméno a příjmení	žák, absolvent	Na základě žádosti žáka, absolventa nebo zákonného zástupce o vydání potvrzení pro konkrétní účel, např. pro OSSZ, slevu na dopravu apod.	v listinné podobě	potvrzení vydává pouze vymezený okruh pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy			bez omezení
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák, absolvent						
Rok narození	žák, absolvent						
Šk. rok/roky	žák, absolvent						
Rok maturitní (závěrečné) zkoušky nebo absolutoria	žák, absolvent						
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec						
14. Podání žádosti o nahrazení zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem standardizované zkoušky							
Jméno a příjmení	žák	§ 81 odst. 6 ŠZ, a § 19a vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné podobě a elektronicky	Vymezený okruh pracovníků školy (pro potřeby MZ) podle vnitřní směrnice školy			10 let
Datum narození	žák						
Třída	žák						
Informace o absolvované jazykové zkoušce	žák						
údaje z ověřené kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky	žák						
15. Podání žádosti o uvolnění z výuky tělesné výchovy							
Jméno a příjmení							

Datum narození	žák	§ 50, odst. 2 a § 164 odst. 1 ŠZ, a zákon č. 373/2011 Sb., vyhláška č. 98/2012 Sb. příl. č. 1 část 9	v listinné podobě a elektronicky	pro omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici			po dobu studia (až 5 let)
Třída, studijní skupina							
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	žák, zákonný zástupce						
Jméno a příjmení (v případě nezletilého žáka)	zákonný zástupce						
Rozsah a odůvodnění návrhu uvolnění	žák						
Posudek dle vyhlášky č. 98/2012 Sb. (příloha 1, část 9 vypracovaný registrujícím lékařem s razítkem a podpisem)	žák						
16. Rozhodnutí ředitele školy o uvolnění z výuky tělesné výchovy							
Jméno a příjmení	žák	§ 50, odst. 2 a § 164 odst. 1 ŠZ, a zákon č. 373/2011 Sb., vyhláška č. 98/2012 Sb. příl. č. 1 část 9	v listinné podobě a elektronicky	pro omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici			po dobu studia (až 5 let)
Datum narození	žák						
Třída, studijní skupina	žák						
Rozsahu a odůvodnění uvolnění žáka, studenta z tělesné výchovy	žák						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
17. Podání žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání							
Jméno a příjmení	žák	§ 17, 18 a § 164 odst. 1 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky	pro omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici			po dobu studia (až 5 let)
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Třída	žák						
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	žák, zákonný zástupce						
Druh sportu	žák						
Sportovní klub	žák						
Jméno a příjmení	trenér						
údaje o rozsahu a podmínkách úpravy organizace vzdělávání	žák						
Tréninkový plán	žák						
Plánované sportovní akce (soustředění, soutěže)	žák						
18. Vydání rozhodnutí o žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání sportovce							
Jméno a příjmení	žák						

Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 17, 18 a § 164 odst. 1 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky	omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici			po dobu studia (až 5 let)
Třída	žák						
Druh sportu	žák						
Sportovní klub	žák						
údaje o rozsahu a podmínkách úpravy organizace vzdělávání	žák						
19. Podání žádosti o vydání ročníkového vysvědčení							
Jméno a příjmení	žák	§ 24, § 28, a § 164 odst. 1 ŠZ, § 3 vyhlášky č. 364/2005 Sb. a zákon č. 106/1999 Sb.,	v listinné podobě a elektronicky (školní matrika).	omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici			10 let
Datum narození	žák						
Třída	žák						
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	žák, zákonný zástupce						
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec						
20. Podání žádosti o uvolnění z vyučování							
Jméno a příjmení	žák, zákonný zástupce	§ 164 odst. 1 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky	omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici pracovníci školy, jichž se			po dobu vzdělávání žáka
Třída	žák						
Datum uvolnění	žák						
Důvod uvolnění	žák						
21. Protokol o komisionální zkoušce							
Jméno a příjmení	žák	§ 17 odst. 3, § 38 odst. 5, § 41 odst. 5, § 164 odst. 1 ŠZ, § 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb.	v listinné podobě a elektronicky	pouze pracovníci školy podílející se na komisionální zkoušce a další pracovníci podle vnitřní směrnice (třídní učitel, ředitel školy)			5 let
Třída	žák						
Datum narození	žák						
Rodné číslo	žák						
Jméno a příjmení	členové komise						
Předmět	žák						
Druh zkoušky	žák						
Výsledná známka	žák						
22. Výplata jednorázového stipendia nebo ocenění							
Jméno a příjmení	žák	§ 30 odst. 4, § 31 odst. 1 a § 136 odst. 2 písm. d)	v listinné podobě a elektronicky (školní	omezený okruh pracovníků školy podle vnitřní směrnice (třídní			po nezbytně nutnou dobu, pro kterou jsou data potřebná v
Výše stipendia	žák						
Datum narození	žák						

Ročník	žák	SZ § 28 SZ	matrika, finanční doklady).	učitel, hospodárka, ředitel školy...)			navaznosti na ukládání a archivaci finančních dokladů.
Důvod udělení stipendia	žák						
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec						
23. Informace o vzdělávání konkrétního žáka - studijní průkaz							
Jméno a příjmení	žák	§ 21 odst. 1 písm. b) a odst. 2 a 3 SZ	v listinné podobě, kam se zapisují výsledky hodnocení (případně elektronický studijní průkaz)	ochrana dat a přístupu k případnému elektronickému studijnímu průkazu (jen oprávněným osobám podle směrnice školy)			údaje jsou obsaženy ve školní matrice. Písemný doklad je v držení studenta.
Škola, třída, studijní skupina	žák						
Datum narození	žák						
Obor vzdělání	žák						
Ročník	žák						
24. Prezentace školy a zachycení její historie							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec	prezentace historie školy, jejich aktivit, významných událostí	v listinné podobě/ v elektronické podobě na webových stránkách školy	jednotlivé zachycené subjekty údajů nejsou označeny a bez dalšího tak nejsou identifikovatelné (pokud subjekt neudělí souhlas); smluvní zajištění ochrany údajů s poskytovatelem webových stránek			
Podobizna	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec	prezentace historie školy, jejich aktivit, významných událostí					