

Smlouva o učení programu Erasmus+

1. Účel smlouvy o učení

Tato smlouva o učení definuje podmínky a očekávané výsledky vzdělávací mobility organizované v rámci programu Erasmus+. Smluvní strany musejí dodržovat pravidla programu a standardy kvality.

2. Informace o vzdělávací mobilitě

Oblast	Odborné vzdělávání a příprava
Typ aktivity:	Krátkodobá vzdělávací mobilita účastníků odborného vzdělávání a přípravy
Režim:	Fyzická mobilita
Datum zahájení:	20. 11. 2023
Datum ukončení:	01. 12. 2023

3. Smluvní strany smlouvy o učení

Smlouva o učení se uzavírá mezi účastníkem vzdělávací mobility, vysílající organizací a přijímající organizací.

3.1. Účastník vzdělávací mobility

Celé jméno:	
Adresa:	
E-mail:	
Telefonní číslo (čísla):	

3.2. Vysílající organizace

Název organizace:	Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s. r. o., střední škola
Adresa:	Sládečkova 393/90, 715 00 Ostrava-Michálkovice, Česká republika

3.3. Přijímající organizace

Název organizace:	Súkromná stredná odborná škola ochrany osôb a majetku
Adresa:	Vranovská 4, 851 01 Bratislava, Slovenská republika

4. Vzdělávací kontext

U vysílající organizace je účastník aktuálně zapsán do:	
Název a kód oboru vzdělávání	68-42-M/01, Bezpečnostně právní činnost
Školního roku / třídy:	2023/2024, 4. ročník
Úroveň v evropském rámci kvalifikací (EQF):	EQF 4

5. Výsledky učení

Strany se dohodly, že během vzdělávací mobility je třeba dosáhnout těchto výsledků učení:

Soubor výsledků 1: Základní sebeobrané techniky (Profesní sebeobrana)	
Znalosti, dovednosti nebo kompetence:	Žák: <ul style="list-style-type: none">- zná základní principy a taktické postupy při ochraně bezpečnosti své osoby, jiné osoby, majetku a nebo k ochraně veřejného pořádku;- zvládá a vhodně aplikuje techniky používané proti ozbrojenému i neozbrojenému útočníkovi – údery, kryty, kopy, hody, strhy, škrcení, páčení, přechody;- dokáže zakročit proti jednotlivci i skupině útočníků;- aplikuje vhodné vyváděcí a transportní páky používané při zadržení pachatele;- účelně využívá běžných donucovacích prostředků (tonfa, teleskopický obušek, pistole, pouta, slzotvorné a elektrické prostředky).
Soubor výsledků 2: Právní aspekty uprchlictví (Právo)	
Znalosti, dovednosti nebo kompetence:	Žák: <ul style="list-style-type: none">- orientuje se v základní charakteristice českého a slovenského právního systému, definuje jejich společné a rozdílné rysy;- definuje problematiku nelegální migrace, dokáže vymezit základní opatření prováděná v této oblasti;- legislativně vymezí práva migrantů;- vysvětlí, co je to azyl a jak je definován zákony na regionální i mezinárodní úrovni;- charakterizuje pravidla pohybu osob v rámci schengenského prostoru.
Soubor výsledků 3: Základní úkony příslušníků bezpečnostních sborů (Bezpečnostní příprava)	
Znalosti, dovednosti nebo kompetence:	Žák: <ul style="list-style-type: none">- dokáže porovnat systém bezpečnostních složek v ČR a SR;- vymezí pravomoci, působnost a úkoly jednotlivých sborů;- řádně provádí kontrolu totožnosti, orientuje se v hlavních osobních dokladech;

	<ul style="list-style-type: none">- realizuje lustraci osoby;- řeší nejčastější přestupky zaznamenané při výkonu své služby;- provede zadržení osoby a potřebná návazná opatření.
Soubor výsledků 4: Základní kriminalistické postupy a techniky (Kriminalistika)	
Znalosti, dovednosti nebo kompetence:	Žák: <ul style="list-style-type: none">- dokáže zajistit místo činu před provedením dalších úkonů;- dokáže zabránit znehodnocení nejdůležitější stopy;- provádí vybrané technické úkony při zajišťování stop (daktyloskopie, trasologie, odorologie);- pořizuje relevantní fotodokumentaci a videozáznamy spojené se zajištěním stop;- zpracovává základní dokumentaci spojenou s ohledáním místa činu.

6. Vzdělávací program a úkoly

Aby bylo dosaženo dohodnutých výsledků učení, účastník v průběhu své mobility bude vykonávat následující činnosti a splní následující úkoly:

Činnosti / úkoly 1: Základní sebeobrané techniky (Profesní sebeobrana)	
Popis:	<p>Žák se aktivně zapojí do praktického nácviku vybraných sebeobraných technik a práce s technickými prostředky. Nácvik bude probíhat na dojo pod vedením mentora přijímající školy a doprovodné osoby. Požadováno bude adekvátní ustrojení – kimono.</p> <p>Na závěr celé aktivity bude žák prakticky předvádět provedení vybraných sebeobraných technik, jeho výkon bude vyhodnocen mentorem přijímající školy, který provede záznam do hodnotícího listu. Dle stanovených kritérií musí žák splnit minimální limit pro úspěšné absolvování, jinak musí svou prezentaci opakovat.</p> <p>Z průběhu nácviku i závěrečné prezentace bude prováděn videozáznam.</p>

Činnosti / úkoly 2: Právní aspekty uprchlictví (Právo)	
Popis:	<p>Žák se zúčastní odborných přednášek zaměřených na stanovenou problematiku, které budou vedeny určeným mentorem přijímající školy. Přednášky budou doplněny i prostorem pro diskusi mezi žáky a mentorem na dané téma.</p> <p>Na závěr žák zpracuje stanovený pracovní list, správnost odpovědí bude vyhodnocena mentorem. V případě nesplnění stanoveného limitu úspěšnosti bude žák vyplňovat pracovní list opakovaně.</p>

Činnosti / úkoly 3: Základní úkony příslušníků bezpečnostních sborů (Bezpečnostní příprava)	
Popis:	<p>Žák nejprve absolvuje výklad zaměřený na vymezení postavení, pravomocí, úkolů a působnosti bezpečnostních složek na Slovensku.</p> <p>Mentor přijímající školy následně ve spolupráci s doprovodnou osobou (odborný učitel vysílající školy) provede řízený nácvik modelových situací dle stanovených oblastí. Žák bude samostatně vykonávat určené úkony, bude dbát na věcnou správnost, řádné vystupování a plnění všech bezpečnostních pravidel.</p> <p>Výkony žáků budou vyhodnoceny mentorem formou pracovního listu (teoretické poznatky), i na základě bodového ohodnocení praktických úkonů. I zde bude stanovena minimální hranice úspěšnosti, jejíž nesplnění pro žáka znamená opakování neúspěšné části, která bude ověřována.</p> <p>K výkladu i nácviku modelových situací budou přizváni i zástupci Městské policie Bratislava případně i Policie SR.</p> <p>Z praktického nácviku bude pořízen videozáznam.</p>

Činnosti / úkoly 4: Základní kriminalistické postupy a techniky (Kriminalistika)	
Popis:	<p>Mentor přijímající školy ve spolupráci s doprovodnou osobou (odborným učitelem vysílající školy) provedou praktický nácvik vybraných činností. Žák se bude věnovat činnostem spojeným s ohledáním místa činu a zajištěním stop. Bude aplikovat základní postupy spadající do nejdůležitějších kriminalistických technik – otisky prstů, trasologické a pachové stopy, vypracuje fotodokumentaci a základní záznamy.</p> <p>Správnost, přesnost a preciznost žáka při stanovených činnostech mentor vyhodnotí a zaznamená do stanoveného hodnotícího listu. Při nesplnění minimální hranice úspěšnosti bude žák svůj výkon opakovat.</p>

7. Monitoring, mentoring a podpora během aktivity

7.1. Odpovědné osoby v přijímající organizaci

Následující osoba (osoby) má (mají) v přijímající organizaci za úkol seznámit účastníka s jeho činnostmi a úkoly u přijímající organizace, poskytnout praktickou podporu, sledovat pokrok v učení, podporovat ho při dosahování očekávaných výsledků učení a pomáhat mu s integrací do každodenního chodu a sociálního kontextu v přijímající organizaci.

Celé jméno:	Ing. Štefan Kurilla
Název pracovní pozice:	Zřizovatel školy, trenér
E-mail:	kurilla@nasaskola.sk

Telefonní číslo (čísla):	+421 905 31 31 31
Odpovědnost:	Mentor oblasti základní sebeobrané techniky

Celé jméno:	Mgr. Andrej Kurilla
Název pracovní pozice:	Právník a PR manažér školy
E-mail:	andrej.kurilla@nasaskola.sk
Telefonní číslo (čísla):	+421 918 538 235
Odpovědnost:	Mentor oblasti právní aspekty uprchlictví

Celé jméno:	Milan Drgoň
Název pracovní pozice:	Učitel odborných předmětů
E-mail:	drgon@nasaskola.sk
Telefonní číslo (čísla):	+421 910 127 068
Odpovědnost:	Mentor oblasti základní úkony příslušníků bezpečnostních sborů

Celé jméno:	Mgr. Ján Štrpka
Název pracovní pozice:	Učitel odborných předmětů
E-mail:	strpka@nasaskola.sk
Telefonní číslo (čísla):	+421 907 421 801
Odpovědnost:	Mentor oblasti základní kriminalistické postupy a techniky

Celé jméno:	Lucia Pisárová
Název pracovní pozice:	Koordinátorka Erasmus+
E-mail:	pisarova@nasaskola.sk
Telefonní číslo (čísla):	+421 907 509 189
Odpovědnost:	Kontaktní osoba pro administrativní záležitosti

Celé jméno:	Ing. Milan Strojný
Název pracovní pozice:	Ředitel školy
E-mail:	riaditel@nasaskola.sk
Telefonní číslo (čísla):	+421 02 6381 2377
Odpovědnost:	Kontaktní osoba přijímající organizace (nouzový kontakt)

7.2. Odpovědné osoby z vysílající organizace

Následující osoby ve vysílající organizaci mají za úkol sledovat pokrok účastníků a poskytovat jim podporu při realizaci obsahu mobility nebo praktickou podporu ze strany vysílající organizace.

Celé jméno:	Ing. Jana Vašíčková
Název pracovní pozice:	Projektová koordinátorka
E-mail:	jana.vasickova@bpakademie.cz
Telefonní číslo (čísla):	+420 727 975 779
Odpovědnost:	Kontaktní osoba pro administrativní záležitosti

Celé jméno:	Mgr. Ctirad Skopal
Název pracovní pozice:	Ředitel školy
E-mail:	ctirad.skopal@bpakademie.cz
Telefonní číslo (čísla):	+420 605 738 186
Odpovědnost:	Kontaktní osoba přijímající organizace (nouzový kontakt)

Celé jméno:	Radislav Borbély
Název pracovní pozice:	trenér
E-mail:	radislav.borbely@bpakademie.cz
Telefonní číslo (čísla):	+420 724 394 957
Odpovědnost:	Mentor oblasti základní sebeobrané techniky a právní aspekty uprchlictví

Celé jméno:	Ing. Ivan Krček
Název pracovní pozice:	Učitel odborných předmětů
E-mail:	Ivan.krcek@bpakademie.cz
Telefonní číslo (čísla):	+420 725 408 162
Odpovědnost:	Mentor oblasti základní úkony příslušníků bezpečnostních sborů a základní kriminalistické postupy a techniky

7.3. Doprovodné osoby

Účastníka bude (budou) v průběhu jeho období mobility doprovázet tato (tyto) osoba (osoby):

Celé jméno:	Radislav Borbély
Pozice nebo kvalifikace:	trenér

E-mail:	radislav.borbely@bpakademie.cz
Telefonní číslo (čísla):	+420 724 394 957
Odpovědnost:	Koordinuje dopravu, ubytování, průběh aktivit a kulturní program na místě. Jedná se zástupci vysílající i přijímající organizace. Účastní se aktivity od 19. do 26. 11. 2023.

Celé jméno:	Ing. Ivan Krček
Pozice nebo kvalifikace:	Učitel odborných předmětů
E-mail:	Ivan.krcek@bpakademie.cz
Telefonní číslo (čísla):	+420 725 408 162
Odpovědnost:	Koordinuje dopravu, ubytování, průběh aktivit a kulturní program na místě. Jedná se zástupci vysílající i přijímající organizace. Účastní se aktivity od 25. 11. do 02. 12. 2023.

7.4. Mentoring a monitoring

Mentoring a monitoring budou zahrnovat minimálně následující aktivity:

- výklad a nácvik stanovených odborných témat
- diskuze s žáky
- konzultace mezi mentory přijímající a vysílající organizace
- koordinace spolupráce s podpůrnými organizacemi
- hodnocení výstupů učení, diagnostika chyb a podpora nápravy
- zpracování základní hodnotící dokumentace

8. Vyhodnocení výsledků učení:

Po mobilitě budou výsledky učení účastníka vyhodnoceny takto:

Formát hodnocení:
Výsledky učení budou teoretické i praktické. Zvládnutí teoretické části bude vyhodnoceno formou pracovních listů, které budou mít testovou podobu. Praktické dovednosti bude žák prezentovat před stanovenými mentory, úroveň zvládnutí těchto činností bude bodově ohodnocena se záznamem do vytvořených hodnotících listů.

Kritéria hodnocení:
Součástí pracovních i hodnotících listů, které vytvoří vysílající organizace, budou i určená kritéria hodnocení se stanovením převodu na stupně klasifikace a tím pádem i určenou hranicí úspěšnosti. V případě nesplnění této hranice žák daný úkol opakuje.

V teoretické rovině bude hodnocena věcná správnost a přesnost odpovědí, při praktických činnostech pak pečlivost a přesnost výkonu, samostatnost, odborná správnost a adekvátní rychlost provedení.

Postupy hodnocení:

Hodnocení výstupů bude probíhat během stáže vždy na konci každé ze čtyř etap (oblastí). Hodnotit bude mentor přijímající školy, který bude moci své rozhodnutí konzultovat s doprovodnou osobou. Hodnocení (známky) budou zahrnuty do průběžné klasifikace v odpovídajících odborných předmětech na vysílající škole.

9. Uznání výsledků učení:

Výsledky učení, kterých účastník dosáhne, budou uznány následujícím způsobem:

Podmínky uznání:

Základními podmínkami uznání výsledků je plná účast žáka na všech povinných aktivitách a splnění stanovených kritérií.

Postupy uznání:

Výsledky učení budou uznány vysílající školou v rámci plnění odborné praxe (bude zahrnuto do portfolia žáka) a v rámci klasifikace v předmětech právo, kriminalistika, bezpečnostní příprava a speciální tělesná výchova.

Dokumentace k uznání:

Dokumenty vydávají žákovi vysílající a přijímající organizace ve vzájemné koordinaci bezprostředně po ukončení stáže.

Potvrzení o účasti na mobilitě
Europass Mobilita
Karta žáka (souhrn hodnocení ze všech absolvovaných oblastí)

10. Opětovné začlenění do vysílající organizace

Po skončení období mobility bude účastník znovu začleněn do vysílající organizace následujícím způsobem:

Místo opětovného začlenění:

Po návratu z mobility bude žák dále pokračovat ve studiu 4. ročníku oboru bezpečnostně právní činnost (68-42-M/01) na Bezpečnostně právní akademii Ostrava.

Podmínky opětovného začlenění:

Zameškané učivo a klasifikaci si žák doplní na základě individuální podpory ze strany pedagogů a s využitím standardních školních podpůrných prostředků (školní vzdělávací aplikace). S ohledem na délku mobility a její načasování lze očekávat, že pololetní klasifikace by touto absencí neměla být ovlivněna.

11. Další ustanovení

Nepoužije se

12. Podpisy

Podpisující osoby potvrzují, že obsahu této smlouvy porozuměly a schvalují ho.

Účastník	
Celé jméno:	
Datum a místo:	
Podpis:	

Za vysílající organizaci	
Celé jméno:	Mgr. Ctirad Skopal
Pozice:	Ředitel školy
Datum a místo:	
Podpis:	

Za přijímající organizaci	
Celé jméno:	Ing. Milan Strojný
Pozice:	Ředitel školy
Datum a místo:	
Podpis:	